



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Aprobat de Consiliul Director în 08 Februarie 2023

GHIDUL SOLICITANTULUI

MĂSURA M7/6A

Dezvoltarea micilor afaceri și a turismului

Versiunea 05

Strategia de Dezvoltare Locală a Grupului de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Finanțată prin LEADER, PNDR 2014-2020

Ghidul solicitantului Măsura M7/6A, Versiunea 05

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui material și utilizarea informațiilor conținute în acest Ghid al Solicitantului se vor realiza în mod gratuit



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

GHIDUL SOLICITANTULUI

pentru accesarea Măsurii M7/6A GAL Mara-Gutâi

Dezvoltarea micilor afaceri și a turismului

Ghidul Solicitantului este un material de informare tehnică a potențialilor solicitanți ai Fondului European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și constituie un suport informativ complex pentru întocmirea proiectului conform cerințelor specifice ale PNDR. Acest document nu este opozabil actelor normative naționale și comunitare.

Ghidul Solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, elaborarea, editarea și depunerea proiectului, precum și modalitatea de selecție, aprobare și derulare a implementării proiectului dumneavoastră. De asemenea, conține lista indicativă a tipurilor de investiții eligibile pentru finanțări din fonduri nerambursabile, documentele, avizele și acordurile care trebuie prezentate, modelul Cererii de Finanțare, al Studiului de Fezabilitate, precum și alte informații utile realizării proiectului și completării corecte a documentelor necesare.

Vă recomandăm ca, înainte de a începe completarea cererii de finanțare, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de specificul investițiilor finanțate prin Strategia de Dezvoltare Locală a GAL MARA-GUTĂI, finanțată prin programul LEADER, PNDR 2014-2020.

Ghidul Solicitantului, precum și documentele anexate pot suferi rectificări ca urmare a actualizării legislației naționale și comunitare sau procedurale – varianta actualizată a ghidului urmând a fi publicată pe pagina de internet www.gal.maragutai.ro.

De aceea, vă recomandăm ca până la data limită de depunere a Cererilor de Finanțare în cadrul prezentului apel de selecție a proiectelor, să consultați periodic pagina de internet a GAL Mara-Gutâi pentru a urmări eventualele modificări.

Pentru a obține informațiile cu caracter general, consultați pliantele și îndrumările editate de MADR, AFIR, GAL Mara-Gutâi, disponibile la sediul GAL Mara-Gutâi

De asemenea, pentru a obține informații despre FEADR ne puteți contacta direct la sediul nostru, prin telefon, prin e-mail sau prin pagina de internet.

Conform prevederilor GS SM 19.2, Versiunea 06 și Manual procedură SM 19.2, Versiunea 09



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

CUPRINS

CAPITOLUL 1. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	5-11
1.1 Definiții	5-11
1.2. Abrevieri	11
CAPITOLUL 2. PREVEDERI GENERALE	12-18
2.1. Descrierea generală a măsurii, obiectivele măsurii, contribuția la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale	12-14
2.2. Contribuția publică totală a măsurii	14
2.3. Tip de sprijin	14
2.4. Sumele aplicabile și rata sprijinului	14
2.5. Legislația națională și europeană aplicabilă măsurii	15-18
2.6. Aria de aplicabilitate a măsurii (teritoriul acoperit de GAL)	18
CAPITOLUL 3. DEPUNEREA PROIECTELOR	18-19
3.1 Locul depunerii proiectelor	18
3.2. Perioada de depunere a proiectelor	18
3.3. Alocarea pe sesiune	19
3.4. Punctajul minim	19
CAPITOLUL 4. CATEGORIILE DE BENEFICIARI ELIGIBILI.....	19-21
CAPITOLUL 5. CONDIȚII MINIME OBLIGATORII PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI	21-25
5.1. Condiții minime obligatorii de eligibilitate pentru acordarea sprijinului	21-25
5.2. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile	25
CAPITOLUL 6. CHELTUIELI ELIGIBILE ȘI NEELIGIBILE	25-30
6.1. Tipuri de investiții și cheltuieli eligibile	26-29
6.2. Tipuri de investiții și cheltuieli neeligibile	29-30
CAPITOLUL: 7. SELECȚIA PROIECTELOR	30-40
7.1. Criteriile de selecție a proiectului	30-35
7.2. Procedura de evaluare și selecție	35-40
CAPITOLUL 8. VALOAREA SPRIJINULUI NERAMBURSABIL	40-41
8.1. Tipul de sprijin	40
8.2. Sume aplicabile și rata sprijinului	40-41
CAPITOLUL 9. COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE	41-53
9.1. Modalitatea de completare a cererii de finanțare	41-42
9.2. Depunerea dosarului Cererii de Finanțare	42-44



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

9.3. Documentele necesare întocmirii Cererii de Finanțare	44-49
9.4. Verificarea dosarului cererii de finanțare	50-53
CAPITOLUL 10. CONTRACTAREA FONDURILOR	53-60
10.1 Obiectul, durata și modificarea contractului de finanțare.....	53-58
10.2. Documentele ce vor fi prezentate la semnarea contractului de finanțare cu AFIR	58-59
10.3. Încetarea contractului de finanțare	59-60
CAPITOLUL 11. AVANSURILE.....	60-61
CAPITOLUL 12. ACHIZIȚIILE.....	61-64
CAPITOLUL 13. TERMENELE LIMITĂ ȘI CONDIȚIILE PENTRU DEPUNEREA CERERILOR DE PLATĂ A AVANSULUI ȘI A CELOR AFERENTE TRANȘELOR DE PLATĂ.....	64-65
CAPITOLUL 14. MONITORIZAREA PROIECTULUI.....	65
CAPITOLUL 15. INFORMAȚII UTILE PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE.....	65-67
15.1. Lista formularelor disponibile pe site-ul www.gal-maragutai.ro și www.afir.info	65-66
15.2. ANEXE LA GHIDUL SOLICITANTULUI.....	66
<i>Anexa 1 – Model Cerere de Finanțare</i>	www.gal.maragutai.ro
<i>Anexa 2 –Anexa 2 STUDIUL de FEZABILITATE HG28.....</i>	www.gal.maragutai.ro
<i>Anexa 2- STUDIUL de FEZABILITATE HG907.....</i>	www.gal.maragutai.ro
<i>Anexa 2- STUDIUL de FEZABILITATE ANEXA B.....</i>	www.gal.maragutai.ro
<i>Anexa 2- STUDIUL de FEZABILITATE Anexa C.....</i>	www.gal.maragutai.ro
<i>Anexa-2.1 STUDIUL de FEZABILITATE Proiecții financiare și indicatori financiari.....</i>	www.gal.maragutai.ro
<i>Anexa 3 - Angajament pe propria răspundere privind utilizarea cofinanțării private.....</i>	www.gal.maragutai.ro
<i>Anexa 4 -Declarație încadrare în categoria de micro-întreprindere și întreprindere mica.....</i>	www.gal.maragutai.ro
<i>Anexa 5 -Declarație privind respectarea regulii de cumul (minimis)</i>	www.gal.maragutai.ro
<i>Anexa 6 -Declarația neîncadrare în firme în dificultate.....</i>	www.gal.maragutai.ro
<i>Anexa 7- Declarație ca solicitantul nu a beneficiat de servicii de consiliere pe M02.....</i>	www.gal.maragutai.ro
<i>Anexa 8- Lista codurilor CAEN eligibile.....</i>	www.gal.maragutai.ro
<i>Anexa 9- Instrucțiuni evitare condiții artificiale</i>	www.gal.maragutai.ro
<i>Anexa 10- Declarație către GAL privind raportarea plăților efectuate de AFIR.....</i>	www.gal.maragutai.ro
<i>Anexa 11-Fișa Măsurii M7/6A.....</i>	www.gal.maragutai.ro
<i>Anexa-12-Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal.....</i>	www.gal.maragutai.ro
15.3. AFIR și GAL MARA-GUTÂI în sprijinul dumneavoastră.....	66-67



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugata, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

CAPITOLUL 1. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI:

1.1 Definiții:

Achiziție simplă – reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte / conform bazei prețuri de referință publicată pe site-ul AFIR, de către beneficiarul privat al finanțării prin PNDR, a unor bunuri cum ar fi utilaje și instalații tehnologice fără montaj și servicii, precum cel de consultanță, dacă este cazul, prin atribuirea unui contract de achiziție;

Achiziție complexă care prevede construcții montaj – reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte de către beneficiarul finanțării prin PNDR a unor bunuri cum ar fi utilaje și instalații tehnologice cu montaj și/ sau lucrări de construcții și instalații și servicii prin atribuirea unui contract de achiziție;

Activitate agricolă - conform cu prevederile art. 4(1)(c) din Reg. 1307/2013 înseamnă după caz:

- producția, creșterea sau cultivarea de produse agricole, inclusiv recoltarea, mulgerea, reproducerea animalelor și deținerea acestora în scopuri agricole;
- menținerea unei suprafețe agricole într-o stare care o face adecvată pentru pășunat sau pentru cultivare, fără nicio acțiune pregătitoare care depășește cadrul metodelor și al utilajelor agricole uzuale, cu respectarea normelor de ecocondiționalitate, sau
- efectuarea unei activități minime pe suprafețele agricole menținute în mod obișnuit într-o stare adecvată pentru pășunat sau pentru cultivare, pe terenul arabil prin îndepărtarea vegetației prin lucrări de cosit sau discuit sau prin erbicidare cel puțin o dată pe an, iar pe pajiștile permanente, prin pășunat cu asigurarea echivalentului unei încărcături minime de 0,3 UVM/ha cu animalele pe care le exploatează sau un cosit anual, în conformitate cu prevederile legislației specifice în domeniul pajiștilor. În cazul pajiștilor permanente, situate la altitudini de peste 1800 m, menținute în mod natural într-o stare adecvată pentru pășunat, activitatea minimă constă în pășunat cu asigurarea unei încărcături minime de 0,3 UVM/ha cu animalele pe care le exploatează.
- în cazul viilor și livezilor activitatea agricolă minimă presupune cel puțin o tăiere anuală de întreținere și cel puțin o cosire anuală a ierbii dintre rânduri sau o lucrare anuală de întreținere a solului.

Activitate complementară – reprezintă activitatea care se desfășoară în scopul completării/dezvoltării/optimizării activității principale sau activității de bază a solicitantului (pentru care are codurile CAEN autorizate), desfășurată de acesta anterior depunerii proiectului;

Activitate meșteșugărească - producerea și comercializarea produselor care păstrează specificul execuției manuale și artizanat, prestarea serviciilor care presupun un număr mai mare de operații executate manual în practicarea lor sau au ca scop promovarea meșteșugurilor, a meseriilor, a produselor și serviciilor cu specific tradițional (exemple: sculptura, cioplitul sau prelucrarea artistică a lemnului, confecționarea instrumentelor muzicale, împletituri din fibre vegetale și textile, confecționarea obiectelor ceramice, grafică sau pictură, prelucrarea pielii, metalelor, etc.);



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Activități productive – activități în urma cărora se realizează unul sau mai multe produse pentru care prelucrarea s-a încheiat, care au parcurs în întregime fazele procesului de producție și care sunt utilizate ca atare, fără să mai suporte alte transformări, putând fi depozitate în vederea livrării sau expediate direct clienților, fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton; fabricarea produselor chimice, farmaceutice; activități de prelucrare a produselor lemnoase; industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente; fabricare produse electrice, electronice, producere de combustibil din biomasă în vederea comercializării; producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile pentru desfășurarea propriei activități, ca parte integrantă a proiectului, etc;

Activități turistice/ servicii turistice – servicii agroturistice de cazare, servicii turistice de agrement dependente sau independente de o structură de primire agroturistică cu funcțiuni de cazare și servicii de alimentație publică;

Activități/servicii de agrement – ansamblul mijloacelor, echipamentelor, evenimentelor și activităților oferite de către unitățile de cazare sau unitățile specializate, capabile să ofere turiștilor o stare de bună dispoziție, de plăcere sau relaxare (ca de exemplu: bird-watching, echitație, schi, yachting, etc.);

Beneficiar – persoană juridică /persoană fizică autorizată /întreprindere individuală/ întreprindere familială care a încheiat un contract de finanțare cu AFIR pentru accesarea fondurilor europene prin EURI/FEADR;

Bungalow - structură de primire turistică de capacitate redusă, realizată de regulă din lemn sau din alte materiale similare. În zonele cu umiditate ridicată (munte, mare) acesta poate fi construit și din zidărie. Este amplasat în perimetrul campingurilor;

Camping – structură de primire turistică destinată să asigure cazarea turiștilor în corturi sau rulote, astfel amenajate încât să permită acestora să parcheze mijloacele de transport, să își pregătească masa și să beneficieze de celelalte servicii specifice acestui tip de unitate;

Căsuță tip camping - este un spațiu de cazare de dimensiuni reduse (maximum 4 locuri), realizat din lemn sau alte materiale similare, compusă, de regulă, dintr-o cameră și un mic antreu sau terasă și uneori dotată și cu grup sanitar propriu;

Cererea de finanțare – reprezintă solicitarea depusă de potențialul beneficiar în vederea obținerii finanțării nerambursabile;

Contribuția privată – o sumă de bani care reprezintă implicarea financiară obligatorie a persoanei care solicită fonduri nerambursabile și pe care trebuie să o utilizeze în vederea realizării propriului proiect de investiții. Contribuția privată reprezintă un anumit procent din valoarea eligibilă a proiectului de investiții, variabil în funcție de categoria de beneficiari eligibili și de tipul investiției propuse spre finanțare.

Contribuția privată trebuie să acopere diferența dintre co-finanțarea publică (fondurile europene nerambursabile) și valoarea eligibilă a proiectului. Contribuția privată poate fi asigurată fie din surse proprii, valabil în cazul potențialilor beneficiari care dețin deja fondurile necesare pentru contribuția

6

Ghidul solicitantului Măsura M7/6A, Versiunea 05

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui material și utilizarea informațiilor conținute în acest Ghid al Solicitantului se vor realiza în mod gratuit



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806

Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

financiară fie din credit bancar în cazul în care potențialii beneficiari nu dețin fondurile necesare pentru contribuția financiară proprie, dar îndeplinesc condițiile contractării unui credit bancar.

Co-finanțarea publică – reprezintă fondurile nerambursabile alocate proiectelor de investiție prin EURI/FEADR. Aceasta este asigurată prin contribuția Uniunii Europene și a Guvernului României;

Data acordării ajutorului de minimis– data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic național aplicabil;

Eligibil – reprezintă îndeplinirea condițiilor și criteriilor minime de către un solicitant așa cum sunt precizate în Ghidul Solicitantului, Cererea de Finanțare și Contractul de finanțare pentru FEADR;

Evaluare – acțiune procedurală prin care documentația pentru care se solicită finanțare este analizată pentru verificarea îndeplinirii condițiilor minime pentru acordarea sprijinului și pentru selectarea proiectului, în vederea contractării;

Exploatarea agricolă - este o unitate tehnico-economică ce își desfășoară activitatea sub o gestiune unică și are ca obiect de activitate exploatarea terenurilor agricole și/sau activitatea zootehnică;

Fermier – înseamnă o persoană fizică sau juridică (de drept public sau privat) sau un grup de persoane fizice sau juridice indiferent de statutul juridic pe care un astfel de grup și membrii săi îl dețin în temeiul legislației naționale, a cărei exploatare se situează pe teritoriul României și care desfășoară o activitate agricolă;

Fișa măsurii – document ce descrie motivația sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipurile de investiție, categoriile de beneficiari eligibili și tipul sprijinului;

Fonduri nerambursabile – fonduri acordate unei persoane juridice în baza unor criterii de eligibilitate pentru realizarea unei investiții încadrate în aria de finanțare a măsurii și care nu trebuie returnate – singurele excepții sunt nerespectarea condițiilor contractuale și nerealizarea investiției conform proiectului aprobat de AFIR;

Furnizare de servicii – servicii medicale, sanitar-veterinare; reparații mașini, unelte, obiecte casnice; consultanță, contabilitate, juridice, audit; servicii în tehnologia informației și servicii informatice; servicii tehnice, administrative, transport rutier de mărfuri în contul terților, alte servicii destinate populației din spațiul rural, etc;

Gospodărie agricolă - totalitatea membrilor de familie, a rudelor sau a altor persoane care locuiesc și gospodăresc împreună, având buget comun, și care, după caz, lucrează împreună terenul sau întrețin animalele, consumă și valorifică în comun produsele agricole obținute. Gospodăria poate fi formată și dintr-un grup de două sau mai multe persoane între care nu există legături de rudenie, dar care declară că, prin înțelegere, locuiesc și se gospodăresc împreună;

Grup de Acțiune Locală (GAL) – reprezintă un parteneriat local, alcătuit din reprezentanți ai instituțiilor și autorităților publice locale, ai sectorului privat și ai societății civile, constituit potrivit prevederilor



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806

Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

Implementare proiect – totalitatea activităților derulate de beneficiarul FEADR de la semnarea contractului/deciziei de finanțare până la data depunerii ultimei tranșe de plată;

Industria creative - acele activități economice care se ocupă de generarea sau exploatarea cunoștințelor și informației (crearea de valoare economică (profit) prin proprietate intelectuală). Alternativ, sunt denumite industrii culturale sau domenii ale economiei creative: publicitatea, arhitectura, arta, meșteșugurile, design-ul, moda, filmul, muzica, artele scenei, editarea (publishing), cercetarea și dezvoltarea, software-ul, jocurile și jucăriile, TV & radio, jocurile video;

Investiția nouă - cuprinde lucrările de construcții-montaj, utilaje, instalații, achiziția de echipamente și/sau dotări, care se realizează pentru construcții noi sau pentru construcțiile existente **căroră li se schimbă destinația** sau pentru construcții aparținând întreprinderilor **căroră li s-au retras autorizațiile de funcționare și nu-și schimbă destinația inițială**;

Întreprindere - orice entitate care desfășoară o activitate economică pe o piață, indiferent de forma juridică, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia;

Întreprindere în activitate - întreprinderea care desfășoară activitate economică și are situații financiare anuale aprobate corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat;

Întreprindere în dificultate - o întreprindere care se află în cel puțin una din situațiile următoare:

i. În cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată (alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris. În sensul acestei dispoziții, „societate cu răspundere limitată” se referă în special la tipurile de societăți menționate în anexa I la Directiva 2013/34/UE (1), iar „capital social” include, dacă este cazul, orice capital suplimentar.

ii. În cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani sau, în sensul eligibilității pentru ajutor pentru finanțare de risc, un IMM aflat la 7 ani de la prima sa vânzare comercială care se califică pentru investiții pentru finanțare de risc în urma unui proces de diligență efectuat de un intermediar financiar selectat), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate. În sensul prezentei dispoziții, „o societate comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății” se referă în special la acele tipuri de societăți menționate în anexa II la Directiva 2013/34/UE.

iii. Atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

iv. Atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare;

Întreprinderea unică – în conformitate cu prevederile art.2 alin.(2) din Regulamentul (UE) nr.1.407/2013 include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- i. o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
- ii. o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- iii. o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
- iv. o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective;

Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la punctele i-iv sunt considerate întreprinderi unice.

LEADER – Măsură din cadrul PNDR ce are ca obiectiv dezvoltarea comunităților rurale ca urmare a implementării strategiilor elaborate de către GAL. Provine din limba franceză „Liaisons Entre Actions de Developpement de l’Economie Rurale” – „Legături între Acțiuni pentru Dezvoltarea Economiei Rurale”;

Măsura - înseamnă un set de operațiuni care contribuie la realizarea uneia sau mai multora dintre prioritățile Uniunii Europene în materie de dezvoltare rurală;

Modernizarea – cuprinde achiziția de echipamente și/sau dotări sau lucrările de construcții și instalații privind rețehnologizarea, reutilizarea și refacerea sau extinderea construcțiilor **aferele întreprinderilor în funcțiune și cu autorizații de funcționare valabile, fără modificarea destinației inițiale;**

Pensiune agroturistică - o structură de primire turistică, având o capacitate de cazare de până la 8 camere, funcționând în locuințele cetățenilor sau în clădire independentă, care asigură în spații special amenajate cazarea turiștilor și condițiile de pregătire și servire a mesei, precum și posibilitatea participării la activități gospodărești sau meșteșugărești;

Perioada de implementare – reprezintă perioada de la semnarea contractului de finanțare până la data depunerii ultimei tranșe de plată;

Perioadă de derulare a proiectului - reprezintă perioada de la semnarea contractului de finanțare până la finalul perioadei de monitorizare a proiectului;

Prag minim - reprezintă punctajul minim sub care un proiect eligibil nu poate intra la finanțare;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806

Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Produsele și serviciile meșteșugărești, de mică industrie și artizanale - sunt produsele și serviciile executate de meșteșugari și artizani în serie mică sau unicat, fie complet manual, fie cu ajutorul uneltelor manuale sau chiar mecanice, atât timp cât contribuția manuală a meșteșugarului sau artizanului rămâne componentă substanțială a produsului finit, fiind caracterizate prin faptul că:

- sunt produse fără restricții privind cantitatea și folosind materiale brute, neprelucrate, apelând în general la resursele naturale;
- natura specială a produselor meșteșugărești și artizanale derivă din trăsăturile lor distinctive, care pot fi: artistice, creative, culturale, decorative, tradiționale, simbolice și semnificative din punct de vedere comunitar și religios;
- cuprind o arie largă de obiecte și activități, care valorifică tehnicile, materiile prime, formele și ornamentele tradiționale, precum și ale creației populare din diferite genuri;
- produse și servicii cu valoare artistică, dar și utilitară, care păstrează specificul execuției manuale și tradiționale.
- produsele de artă populară - sunt produsele realizate de creatorii și meșterii populari, care păstrează caracterul autentic și specificul etnic și/sau cultural al unei anumite zone.

Punctele Gastronomice Locale (PGL) - unități de vânzare cu amănuntul care se supun procedurii de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor în conformitate cu Ordinul ANSVSA nr. 111/ 2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind procedura de înregistrare sanitară-veterinară și pentru siguranța alimentelor a activităților de obținere și de vânzare directă și/ sau cu amănuntul a produselor alimentare de origine animală sau non-animală, precum și a activităților de producție, procesare, depozitare, transport și comercializare a produselor alimentare de origine non- animală.

Reprezentant legal – reprezentant al proiectului care depune Cererea de Finanțare și în cazul în care Cererea de Finanțare va fi selectată, semnează Contractul de Finanțare. Acesta trebuie să aibă responsabilități și putere decizională din punct de vedere financiar în cadrul societății;

Societatea cooperativă - un agent economic cu capital privat , înființat în baza Legii nr.1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției. Societatea cooperativă este o asociație autonomă de persoane fizice și/sau juridice , după caz, constituită pe baza consimțământului liber exprimat de acestea, în scopul promovării intereselor economice, sociale și culturale ale membrilor cooperatori, fiind deținută în comun și controlată democratic de către membrii săi, în conformitate cu principiile cooperatiste. În vederea realizării scopului pentru care s-a constituit, societatea cooperativă poate desfășura orice activități permise de lege. Societățile cooperative pot fi de gradul 1 sau 2.

Societate cooperativă de gradul 1 - persoană juridică constituită de persoane fizice și înregistrată în conformitate cu prevederile Legii nr.1/2005.

Societate cooperativă de gradul 2 - persoană juridică constituită din societăți cooperative de gradul 1, în majoritate, și alte persoane fizice sau juridice, în scopul integrării pe orizontală sau pe verticală a activității economice desfășurate de acestea.

Participarea cumulată a societăților cooperative de gradul 1 la constituirea capitalului social al societății cooperative de gradul 2 nu poate fi mai mică de 67% .



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Solicitant – persoană fizică autorizată sau juridică, potențial beneficiar al sprijinului nerambursabil din FEADR;

Tehnologia informației sau/ și Tehnologia informației și a comunicațiilor - abreviat (cel mai adesea IT) TI respectiv TIC, este tehnologia necesară pentru prelucrarea (procurarea, procesarea, stocarea, convertirea și transmiterea) informației, în particular prin folosirea computerelor pe multiple domenii legate de date și informații, cum ar fi: procesoare, calculatoare, hardware și software, limbaje de programare, structuri de date și altele (managementul datelor, construcția de hardware pentru calculatoare, proiectarea de software, administrarea sistemelor informaționale);

Valoare eligibilă a proiectului – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii, lucrări care se încadrează în Lista cheltuielilor eligibile precizată în prezentul manual și care pot fi decontate prin FEADR; procentul de co-finanțare publică și privată se calculează prin raportare la valoarea eligibilă a proiectului;

Valoarea neeligibilă a proiectului – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii și/sau lucrări care sunt încadrate în Lista cheltuielilor neeligibile precizată în prezentul manual și nu pot fi decontate prin FEADR; cheltuielile neeligibile nu vor fi luate în calcul pentru stabilirea procentului de cofinanțare publică; cheltuielile neeligibile vor fi suportate financiar integral de către beneficiarul proiectului;

Valoare totală a proiectului – suma cheltuielilor eligibile și neeligibile pentru bunuri, servicii, lucrări.

1.2 ABREVIERI:

AFIR – Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale – instituție publică subordonată MADR care derulează FEADR;

AM – PNDR – Autoritatea de Management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală;

ANT – Autoritatea Națională pentru Turism;

CRFIR - Centrul Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel regional a AFIR (la nivel național există 8 Centre Regionale);

EURI - Instrumentul de Redresare al Uniunii Europene;

FEADR – Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea Politicii Agricole Comune;

GAL - Grup de Acțiune Locală;

MADR – Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale;

OJFIR – Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel județean a AFIR (la nivel național există 41 Oficii Județene);

PNDR – Programul Național de Dezvoltare Rurală este documentul pe baza căruia va putea fi accesat FEADR și care respectă liniile directoare strategice de dezvoltare rurală ale Uniunii Europene;

SDL – Strategia de Dezvoltare Locală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

CAPITOLUL 2. PREVEDERI GENERALE:

Denumirea măsurii: **Dezvoltarea micilor afaceri și a turismului**

Codul măsurii: **M7/6A**

Tipul măsurii: **INVESTIȚII**

2.1. Descrierea generală a măsurii, obiectivele măsurii, contribuția la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale:

Această măsură este necesară pentru stimularea mediului de afaceri din spațiul rural prin susținerea financiară a întreprinzătorilor care realizează activități neagricole, pentru cei care modernizează și/sau dezvoltă întreprinderile existente.

Măsura contribuie la rezolvarea unor nevoi identificate prin analiza SWOT precum: ocuparea unei părți din excedentul de forță de muncă existent, stimularea mediului de afaceri plătând din spațiul rural, diversificarea economiei rurale, diminuarea fenomenului de migrație a tinerilor, creșterea veniturilor populației rurale și a nivelului de trai și scăderea sărăciei.

Motivarea implementării acestei măsuri a fost identificată în analiza diagnostic al teritoriului:

-Turismul rural este unul dintre sectoarele economice care au evoluat în anii trecuți și care reprezintă o alternativă generatoare de venit complementară activităților agricole în zona Mara-Gutâi.

-Atracțiile turistice existente și infrastructura de profil constituie premise ale unui important potențial turistic rural : cadru natural deosebit de atractiv (9 arii protejate, teritorii incluse în 7 situri Natura 2000, peisaj arhaic), numărul însemnat de gospodării tradiționale regăsite și astăzi în sate, arhitectura din lemn, obiceiurile și tradițiile (22 evenimente culturale/an).

-O oportunitate pentru zonă și de motivare pentru potențialilor întreprinzători este dobândirea statutului de destinație ecoturistică a zonei Mara-Cosău-Creasta Cocoșului ce cuprinde 4 UAT-uri din teritoriul GAL. Atestarea la nivel național este acordată de Autoritatea Națională pentru Turism în toamna anului 2014.

-Peste 75 de meșteșugari confecționează pălării, covoare, icoane, sculpturi în lemn, țesături din lână, împletituri din nuiiele și alte obiecte casnice și artizanale. Marketingul acestora este însă aproape inexistentă. Lipsa organizării desfacerii, descurajează activitatea meșteșugarilor, atât de importanta pentru menținerea identității culturale.

Astfel, dezvoltarea activităților non-agricole în teritoriu, devine o prioritate care va conduce la crearea de locuri de muncă, creșterea veniturilor populației rurale și reducerea disparităților dintre rural și urban.

Principalul scop al măsurii este acela de a promova și susține dezvoltarea unor activități economice în zonele rurale și încurajarea menținerii și dezvoltării activităților meșteșugărești tradiționale și a turismului.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806

Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

În urma implementării, măsura va contribui la creșterea atractivității teritoriului GAL Mara-Gutâi.

Obiectiv(e) de dezvoltare rurală la care contribuie măsura:

(c) obținerea unei dezvoltări teritoriale echilibrate a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă

Obiective specifice ale măsurii:

- Creșterea potențialului economic prin stimularea mediului de afaceri din teritoriul GAL;
- Dezvoltarea turismului din teritoriul GAL;
- Creșterea numărului de activități neagricole desfășurate în zonele rurale;
- Dezvoltarea activităților non-agricole existente;
- Crearea de locuri de muncă;
- Diversificarea economiei rurale;
- Diminuarea fenomenului de migrație a tinerilor;
- Susținerea inițiativei locale de dezvoltare de mici afaceri;
- Dezvoltarea activităților meșteșugărești tradiționale;

Măsura contribuie la prioritatea/prioritățile prevăzute la art.5, Reg.(UE) nr.1305/2013

Măsura contribuie la prioritatea 6, prevăzută la art. 5 din Reg. (UE) nr. 1305/2013, și anume: P6: Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale

Măsura corespunde obiectivelor art.19 din Reg.(UE) nr.1305/2013

Măsura corespunde obiectivelor Art. 19 – Dezvoltarea exploatațiilor și a întreprinderilor, aliniatul 1 litera b)- investiții în crearea și dezvoltarea de activități neagricole, din Reg. (UE) nr. 1305/2013

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție:

DI 6A - Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă, dar și la **DI secundare 6B** - Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale și **DI secundare 5C** – Facilitarea furnizării și a utilizării surselor regenerabile de energie, a sub-produselor, a deșeurilor și reziduurilor și a altor materii prime nealimentare, în scopul bio-economiei;

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: inovare și protecția mediului
Proiectele selectate vor contribui la stimularea inovării în UAT-uri prin activitățile economice dezvoltate, prin contribuția adusă la dezvoltarea resurselor umane, prin crearea de locuri de muncă și combaterea sărăciei, diminuarea migrației, în special a tinerilor. Toate investițiile realizate în cadrul acestei măsuri vor fi din categoria celor „prietenos cu mediul” fiind selectate cu prioritate proiectele care adoptă soluții de obținere a energiei din surse regenerabile. Utilizarea biomasei în cadrul măsurii ce vizează dezvoltarea activităților non-agricole contribuie la reducerea efectelor schimbărilor climatice.

Diversificarea activităților economice în zonele rurale va deschide noi oportunități și posibilități pentru adoptarea de metode noi și utilizarea de tehnologii inovatoare, sporind astfel atractivitatea mediului rural.

Valoarea adăugată a măsurii:

Sprrijinul acordat prin această măsură va contribui la promovarea și susținerea diversificării activităților în cadrul gospodăriilor agricole cu noi activități non-agricole, diversificarea microîntreprinderilor și



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806

Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Întreprinderilor mici și, implicit, obținerea de venituri alternative pentru populația din teritoriul GAL și reducerea gradului de dependență față de sectorul agricol.

Măsura contribuie la:

- stimularea activităților economice din sfera serviciilor pentru populație sau pentru alte activități economice non-agricole din teritoriul GAL;
- dezvoltarea resurselor umane și utilizarea de know-how;
- crearea de noi locuri de muncă;
- realizarea unei dezvoltări bazate pe resursele endogene.

2.2. Contribuția publică totală a măsurii:

Contribuția publică totală aferentă acestei Măsuri este de 585.781 Euro (FEADR) și 52.838,52 Euro (EURI), asigurată prin intermediul Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL Mara-Gutâi, finanțată în cadrul măsurii 19 LEADER, Sub-Măsura 19.2, PNDR 2014-2020.

Suma alocată pentru sesiunea de depunere nr. 5, lansată în anul 2023 este 52.838,52 EURO din fondul EURI.

2.3. Tip de sprijin:

- Sprijinul se acordă prin rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv de solicitant
- Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art.45(4) și art.63 ale Reg.(UE) nr. 1305/2013

Solicitanții trebuie să respecte prevederile DGDR – AM PNDR conform cărora termenul maxim de finalizare a proiectelor va fi de 31.12.2025 (principiu).

Beneficiarul va avea obligația să depună ultima cerere de plată cel târziu până în data de 30.06.2025.

Atenție! Pentru proiectele care se supun ajutorului de minimis, termenul maxim de contractare - 31.12.2023.

Se vor respecta termenele de implementare descrise mai sus.

2.4. Sumele aplicabile și rata sprijinului:

Suma totală disponibilă pentru Măsura M7/6A aferentă sesiunii de depunere nr. 5, lansată în anul 2023 este 52.838,52 EURO din fondul EURI.

Proiectele din cadrul acestei măsuri sunt din categoria operațiunilor generatoare de venit.

Valoarea maximă nerambursabilă a unui proiect este de **52.838,52 euro**.

Intensitatea sprijinului public nerambursabil este de **90% din valoarea eligibilă a investiției**, iar plafonul maxim al sprijinului nerambursabil este de **200.000 de euro/beneficiar pe 3 ani fiscali (100.000 euro în cazul transporturilor)**.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

2.5. Legislația națională și europeană aplicabilă măsurii:

Legislația europeană

Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;

Regulamentul (UE) nr. 1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;

Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1290/2005 și (CE) nr. 485/2008 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;

Regulamentul (UE) nr. 1307/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor norme privind plățile directe acordate fermierilor prin scheme de sprijin în cadrul politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 637/2008 al Consiliului și a Regulamentului (CE) nr. 73/2009 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;

Regulamentul (UE) nr. 1310/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a anumitor dispoziții tranzitorii privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR), de modificare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește resursele și repartizarea acestora pentru anul 2014 și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 73/2009 al Consiliului și a Regulamentelor (UE) nr. 1307/2013, (UE) nr. 1306/2013 și (UE) nr. 1308/2013 ale Parlamentului European și ale Consiliului în ceea ce privește aplicarea acestora în anul 2014, cu modificările și completările ulterioare;

Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis Text cu relevanță pentru SEE,

Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 808/2014 al Comisiei de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR), cu modificările și completările ulterioare;

Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 809/2014 al Comisiei de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește sistemul integrat de administrare și control, măsurile de dezvoltare rurală și eco-condiționalitatea, cu modificările și completările ulterioare;

Recomandarea 2003/361/CE din 6 mai 2003 privind definirea microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii;

Legislația națională

Legea nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, cu modificările și completările ulterioare;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

- Legea nr. 31/1990** privind societățile comerciale – Republicare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 82/ 1991** a contabilității – Republicare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.160/1998** pentru organizarea și exercitarea profesiei de medic veterinar;
- Legea nr. 36/1991** privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/ 2015** privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 207/2015** privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 346/ 2004** privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 359/2004** privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 566/2004** a cooperăției agricole, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 1/2005** privind organizarea și funcționarea cooperăției, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 85/2006** privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 55/2020** privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 cu modificările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/ 2008** privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.182/2016;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 142/2008** privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național Secțiunea a VIII - a - zone cu resurse turistice, aprobată prin Legea 190/2009, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 6/2011** pentru stimularea înființării și dezvoltării microîntreprinderilor de către întreprinzătorii debutanți în afaceri, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011** privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2015** privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.56/2016;
- Ordonanța Guvernului nr. 27/2002** privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 218/2015** privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019, cu modificările și completările ulterioare;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Hotărârea Guvernului nr. 226/ 2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare;

Ordin ANSVSA nr. 17/2008 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de înregistrare și controlul oficial al unităților în care se desfășoară activități de asistență medical-veterinară.

Ordinul MEF nr. 858/ 2008 privind depunerea declarațiilor fiscale prin mijloace electronice de transmitere la distanță, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul MEF nr. 3512/ 2008 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul ANSVSA nr. 16/ 2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de înregistrare/autorizare sanitar-veterinară a unităților/centrelor de colectare/exploatațiilor de origine și a mijloacelor de transport din domeniul sănătății și al bunăstării animalelor, a unităților implicate în depozitarea și neutralizarea subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman și a produselor procesate, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul MADR nr. 22/ 2011 privind reorganizarea Registrului fermelor, care devine Registrul unic de identificare, în vederea accesării măsurilor reglementate de politica agricolă comună, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul ANT nr. 65/2013 cu modificările și completările ulterioare al ANT privind Norme de clasificare a structurilor de turism;

Ordinul MFP nr. 65/ 2015 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr. 31/1996 pentru aprobarea Metodologiei de avizare a documentațiilor de urbanism privind zone și stațiuni turistice și a documentațiilor tehnice privind construcții din domeniul turismului

Ordinul ANT nr. 221/2015 pentru modificarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare a structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică, a licențelor și brevetelor de turism, aprobate prin Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Turism nr. 65/2013;

Ordinul MADR nr.1731/2015 privind instituirea schemei de ajutor de minimis "Sprijin acordat microîntreprinderilor și întreprinderilor mici din spațiul rural pentru înființarea și dezvoltarea activităților economice neagricole", cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul MADR nr. 2243/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare a contestațiilor pentru proiectele aferente măsurilor din PNDR 2014-2020;

Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 125/2020 privind stabilirea unor măsuri derogatorii în ceea ce privește anumite controale administrative și la fața locului aplicabile în cadrul politicii agricole comune ce se realizează în implementarea proiectelor aferente PNDR 2014 - 2020 ca urmare a măsurilor dispuse pentru combaterea pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 181/30.06.2020 privind stabilirea unor proceduri specifice activității de implementare tehnică și financiară a măsurilor aferente Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020 în contextul măsurilor dispuse la nivel național pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei COVID-19.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, aprobat prin Decizia Comisiei de punere în aplicare nr. C(2015) 3508 / 26.05.2015, cu modificările ulterioare;

Ordinul MEF nr. 2371/ 2007 pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare prevăzute la titlul III din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Avizul Consiliului Concurenței nr. 7622 din 03.07.2015 privind proiectul Schemei de ajutor de minimis pentru sprijinul acordat microîntreprinderilor și întreprinderilor mici din spațiul rural pentru înființarea și dezvoltarea activităților economice neagricole.

2.6. Aria de aplicabilitate a măsurii (teritoriul acoperit de GAL):

Teritoriul GAL Mara-Gutâi cuprinde următoarele 14 Unități Administrativ Teritoriale din județul Maramureș: Comunele Bîrsana, Bocicoiu Mare, Budești, Călinești, Câmpulung la Tisa, Desești, Giulești, Ocna Șugatag, Oncești, Remeți, Sarasău, Săpânța, Vadu Izei și orașul Cavnic.

CAPITOLUL 3. DEPUNEREA PROIECTELOR:

3.1 Locul depunerii proiectelor:

Dosarul Cererii de Finanțare conține Cererea de Finanțare însoțită de anexele tehnice și administrative, conform listei documentelor prezentată la Cap. 9 din prezentul Ghid.

Proiectele vor fi depuse la sediul GAL Mara-Gutâi, la următoarea adresă:

Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi
Comuna Ocna Șugatag, str. Unirii, nr. 66, Cod poștal: 437205
Județul: Maramureș, Telefon: 0262 330 114, www.gal.maragutai.ro

Formularul standard al Cererii de Finanțare este prezentat în Anexa 1 la prezentul Ghid și este disponibil în format electronic, la adresa www.gal-maragutai.ro, secțiunea Selecție proiecte, sub-secțiunea Apeluri de selecție.

3.2. Perioada de depunere a proiectelor:

Proiectele vor fi depuse pe perioada de derulare a sesiunii de selecție proiecte, indicată în **Apelul de selecție**.

În vederea deschiderii sesiunilor de primire a proiectelor, GAL lansează Apeluri de selecție a proiectelor pentru această măsură.

Apelurile de selecție vor fi publicate/afișate:

- pe site-ul GAL (varianta detaliată);
- la sediul GAL (varianta detaliată, pe suport tipărit);
- la sediile primăriilor partenere GAL (varianta simplificată);
- prin mijloacele de informare mass-media locale/regionale/naționale (varianta simplificată).

Apelul de selecție se lansează cu **minimum 30 de zile calendaristice** înainte de data limită de depunere a proiectelor, în așa fel încât potențialii beneficiari să aibă timp suficient pentru pregătirea și depunerea acestora.

Data lansării apelului de selecție este data deschiderii sesiunii de depunere a proiectelor la GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

3.3. Alocarea pe sesiune:

Suma totală disponibilă pentru Măsura M7/6A în prezenta sesiune din anul 2023 este **52.838,52 EURO** din fondul EURI.

3.4. Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a putea fi finanțat prin Măsura M7/6A este de **25 puncte**.

CAPITOLUL 4. CATEGORIILE DE BENEFICIARI ELIGIBILI:

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura M7/6A sunt:

Beneficiari direcți

- Micro-întreprinderile și întreprinderile neagricole mici existente și nou-înființate (start-ups) din teritoriul GAL Mara-Gutâi, care fac dovada cofinanțării;
- Fermieri sau membrii unor gospodării agricole (autorizați cu statut minim pe PFA) care își diversifică activitatea de bază agricolă prin dezvoltarea unei activități neagricole în teritoriul GAL Mara-Gutâi în cadrul întreprinderii deja existente, încadrabile în micro-întreprinderi și întreprinderi mici, cu excepția persoanelor fizice neautorizate.

Microîntreprinderile și întreprinderile mici, atât cele existente, cât și cele nou înființate (start-ups) trebuie să-și desfășoare activitatea propusă prin proiect în teritoriul GAL Mara-Gutâi, punctul/punctele de lucru pentru activitățile aferente investiției finanțate prin proiect trebuie să fie amplasate în teritoriul GAL Mara-Gutâi.

O micro-întreprindere este considerată nou înființată (start-up) dacă este înființată în anul depunerii Cererii de Finanțare sau dacă nu a înregistrat activitate până în momentul depunerii acesteia, dar nu mai mult de 3 ani fiscali consecutivi.

Atenție! Persoanele fizice neautorizate nu sunt eligibile.

Categoriile de solicitanți eligibili în cadrul măsurii M7/6A „*Dezvoltarea micilor afaceri și a turismului*”, în funcție de forma de organizare sunt:

- **Persoana fizică autorizată** (înființată în baza OUG nr. 44/ 16 aprilie 2008) cu modificările și completările ulterioare;
- **Întreprinderi individuale** (înființate în baza OUG nr. 44/ 16 aprilie 2008) cu modificările și completările ulterioare;
- **Întreprinderi familiale** (înființate în baza OUG nr. 44/ 16 aprilie 2008) cu modificările și completările ulterioare;
- **Societate în nume colectiv – SNC** (înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare);
- **Societate în comandită simplă – SCS** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);
- **Societate pe acțiuni – SA** (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutai

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

- **Societate în comandită pe acțiuni** – SCA (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);
- **Societate cu răspundere limitată**¹ – SRL (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);
- **Societate comercială cu capital privat** (înființată în baza Legii nr. 15/ 1990, cu modificările și completările ulterioare);
- **Societate agricolă** (înființată în baza Legii nr. 36/1991) cu modificările și completările ulterioare;
- **Societate cooperativă agricolă de gradul 1 și societăți cooperatice meșteșugărești și de consum de gradul 1** (înființate în baza Legii nr. 1/ 2005), care au prevăzute în actul constitutiv ca obiectiv desfășurarea de activități neagricole;
- **Cooperativă agricolă de grad 1** (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004) de exploatare și gestionare a terenurilor agricole și a efectivelor de animale.

Atenție! În cadrul măsurii M7/6A, solicitantul trebuie să aibă capital 100% privat.

Solicitanții eligibili trebuie să se încadreze în categoria:

- **Micro-întreprindere** – maximum **9 salariați** și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei.
- **Întreprindere mică** – între **10 și 49 de salariați** și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei.

IMPORTANT! Dovada încadrării în categoria de micro-întreprindere sau întreprindere mică se face în baza **Declarației privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii** și a **Calculului pentru întreprinderile partenere sau legate**, completate în conformitate cu anexele la Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea identificării relației în care se află întreprinderea solicitantă cu alte întreprinderi, raportată la capitalul sau la drepturile de vot deținute ori la dreptul de a exercita o influență dominantă, se vor respecta prevederile art.4 din Legea nr. 346/2004.

Întreprinderile autonome sunt definite la art. 4 din Legea nr. 346/2004, întreprinderile partenere la art. 4 iar întreprinderile legate la art. 4⁴ din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii. O întreprindere nu poate fi considerată micro-întreprindere sau întreprindere mică dacă cel puțin 25% din capitalul social ori din drepturile de vot ale acesteia sunt controlate, direct sau indirect, în comun ori cu titlu individual, de către una sau mai multe organisme ori colectivități publice conform art. 4 al Legii nr. 346/2004.

Datele utilizate pentru calculul numărului mediu de salariați, cifra de afaceri netă anuală și activele totale sunt cele raportate în situațiile financiare aferente exercițiului financiar precedent, aprobate de adunarea generală a acționarilor sau asociaților” conform art. 6(1) al Legii nr. 346/2004.

Dacă la data întocmirii situațiilor financiare anuale întreprinderea nu se mai încadrează în plafoanele stabilite la art. 3 și 4, aceasta nu își va pierde calitatea de întreprindere mică, mijlocie sau

¹ În categoria SRL-uri este inclusă și microîntreprinderea înființată de întreprinzătorul debutant ("societate cu răspundere limitată -debutant" sau "S.R.L. -D."). Conform OUG 6/2011 prin Programul pentru stimularea înființării și dezvoltării microîntreprinderilor de către întreprinzătorii tineri



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

microîntreprindere decât dacă depășirea acestor plafoane se produce în două exerciții financiare consecutive.”, conform art. 6 (2) al Legii nr. 346/2004.

Pentru o întreprindere nou înființată, numărul de salariați este cel declarat în Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și poate fi diferit de numărul de salariați prevăzut în proiect².

Se va verifica condiția de întreprinderi legate sau partenere sau autonoma pentru încadrarea în categoria de micro-întreprindere sau întreprindere mică.

Solicitantul trebuie să respecte următoarele:

- să fie persoană juridică română;
- **să aibă capital 100% privat**
- să acționeze în nume propriu;
- să asigure surse financiare stabile și suficiente pe tot parcursul implementării proiectului.

Având în vedere prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), toate cererile de finanțare depuse **trebuie să includă o declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal asumată de către reprezentantul legal al solicitantului prin bifarea în Secțiunea F – a Cererii de Finanțare.**

Beneficiari indirecti:

Agenți economici, instituții publice, populația, beneficiari ai bunurilor și serviciilor obținute prin activitățile economice finanțate de această măsură

Consumatori din teritoriu și din regiune

Persoanele din categoria populației active aflate în căutarea unui loc de muncă

Turiști

Condițiile care trebuie îndeplinite de solicitanți la momentul depunerii cererii de finanțare și în perioada de implementare și monitorizare a proiectului: Beneficiarul se obligă să respecte, pe toată durata proiectului, criteriile de eligibilitate și de selecție în baza cărora a fost selectată cererea de finanțare.

CAPITOLUL 5. CONDIȚII MINIME OBLIGATORII PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI

5.1. Condiții minime obligatorii de eligibilitate pentru acordarea sprijinului:

Pentru a putea primi sprijin în cadrul Măsurii M7/6A, solicitantul sprijinului trebuie să îndeplinească următoarele **condiții de eligibilitate**:

² A se vedea: art. 6 alin. (3) din legea 346/2004: În cazul unei întreprinderi nou-înființate, ale cărei situații financiare nu au fost aprobate, în condițiile legii, datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină în cursul exercițiului financiar și se declară pe propria răspundere de către reprezentantul/reprezentanții întreprinderii în cauză



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Eligibilitatea solicitantului:

1. Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?
2. Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele luate în Declarația pe proprie răspundere F, aplicabile proiectului?
3. Solicitantul nu trebuie să fie în dificultate, în conformitate cu legislația în vigoare

Este foarte important să demarați din timp demersurile la ANPM pentru obținerea documentelor privind finalizarea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, respectiv pentru obținerea documentului de mediu final care poate fi: Clasarea notificării, Decizia etapei de încadrare (ca document final) sau Acordul de mediu, dacă APM va considera că proiectul impune aceste evaluări.

În situația în care aplicantul nu prezintă documentul final de mediu (Decizia etapei de încadrare ca document final /Acord de mediu emis de Agenția Națională pentru Protecția Mediului) la depunerea cererii de finanțare, acesta trebuie prezentat la semnarea contractului de finanțare, fără a se depăși termenul maxim prevăzut în Notificarea privind selecția proiectului. După expirarea termenului prevăzut în Notificare pentru prezentarea documentului de mediu, contractul de finanțare nu mai poate fi semnat.

Menționăm că potrivit prevederilor legii 292/2018, art.23, pentru proiectele care se supun procedurii de evaluare a impactului asupra mediului este interzisă realizarea acestora fără obținerea deciziei etapei de încadrare/acordului de mediu. Pentru lucrări de investiții inițiate sau realizate este interzisă emiterea deciziei etapei de încadrare/ acordului de mediu.

Condiții de eligibilitate ale proiectului:

Condiții de eligibilitate din Manual de procedură SM 19.2, versiunea 09, secțiunea Fișa de evaluare generală a proiectului cu obiective care se încadrează în prevederile art. 19, alin. (1), lit. (b), din Reg. (UE) nr. 1305/2013

- **EG1-Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili**
Se vor verifica Fișa măsurii din SDL, Documente care atestă forma de organizare a solicitantului specifice fiecărei categorii de solicitanți, Declarație încadrare în IMM-uri, Declarație partea F a Cererii de Finanțare, Situațiile financiare, Declarație pe propria răspundere privind ajutoarele minimis, Certificatul constatator-informații extinse, alte documente-dacă este cazul.
- **EG2-Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin fișa măsurii din SDL**
Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat în baza informațiilor din SF, întocmite conform legislației în vigoare și a altor documente anexate. Pentru această măsură, NU sunt eligibile investițiile care vizează activități agricole sau de procesare a produselor din Anexa I a TFUE, care se încadrează în prevederile art. art. 17, alin. (1), lit. a și b.
- **EG3-Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice**



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806

Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat în baza informațiilor din SF, documente financiare specifice fiecărei categorii de solicitanți.

➤ **EG4-Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției**

Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat în baza informațiilor din Declarația pe propria răspundere a solicitantului ca în urma primirii Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare va prezenta dovada cofinanțării, din Secțiunea F a Cererii de Finanțare.

➤ **EG5-Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară**

Condiții suplimentare de eligibilitate din Fișa Măsurii din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Mara-Gutâi

➤ **EG6-Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili**

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți.

➤ **EG7-Investiția trebuie să se încadreze în unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură**

Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat în baza informațiilor din SF, întocmite conform legislației în vigoare

➤ **EG8-Solicitantul trebuie să își desfășoare activitatea aferentă investiției finanțate în teritoriul GAL Mara – Gutâi**

Teritoriul GAL Mara–Gutâi cuprinde următoarele 14 Unități Administrativ Teritoriale, Comunele:

Bîrsana, Bocicoiu Mare, Budești, Călinești, Câmpulung la Tisa, Desești, Giulești, Ocna Șugatag, Oncești, Remeți, Sarasău, Săpânța, Vadu Izei și orașul Cavnic.

➤ **EG9-Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura cofinanțarea investiției**

Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat în baza informațiilor din Declarația pe propria răspundere a solicitantului ca în urma primirii Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare va prezenta dovada cofinanțării, din Secțiunea F a Cererii de Finanțare .

➤ **EG10-Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice**

Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat în baza informațiilor din SF, documente financiare specifice fiecărei categorii de solicitanți.

➤ **EG11-Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate**

Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat în baza informațiilor din Situațiile financiare pentru anii n, n-1 și n-2, unde n este anul anterior depunerii cererii de finanțare și Declarație pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "firme în dificultate", Certificatul constatator-informații extinse

Atenție! Sediul social sau punctul de lucru/punctele de lucru unde se realizează investiția pentru care se solicită finanțare **trebuie să fie situate în teritoriul GAL Mara-Gutâi.**



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Dacă solicitantul a beneficiat de **servicii de consiliere pe M02**– aceste servicii nu vor mai fi incluse în Studiul de fezabilitate. Verificarea se va efectua la depunerea Cererii de finanțare și dacă se constată dubla finanțare, cheltuiala respectivă devine neeligibilă.

Data deciziei de acordare a sprijinului reprezintă data semnării Contractului de finanțare.

Un solicitant/beneficiar, după caz, poate obține finanțare nerambursabilă din FEADR și de la bugetul de stat pentru mai multe proiecte de investiții depuse pentru măsuri/sub-măsuri din cadrul PNDR 2014-2020, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- respectarea condițiilor de eligibilitate ale acestuia și a regulilor ajutoarelor de stat, respectiv a celor de minimis, după caz;
- nu sunt create condițiile pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 și (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului;
- prezentarea dovezii cofinanțării private a investiției, prin extras de cont și/sau contract de credit acordat în vederea implementării proiectului, prin deschiderea unui cont special al proiectului în care se virează/depune minimum 50% din suma reprezentând cofinanțarea privată, disponibilul din acest cont fiind destinat plăților efectuate de solicitant în vederea implementării proiectului. Cheltuielile vor fi verificate la depunerea primei cereri de plată. La depunerea următoarelor cereri de plată, condiția prezentării extrasului de cont, în vederea verificării operațiunilor întreprinse, nu se mai aplică.

Operațiunile implementate prin LEADER vor îndeplini cel puțin condițiile generale de eligibilitate prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 1305/2013, Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 și cele prevăzute în cap. 8.1 din PNDR, inclusiv regulile de minimis (dacă este cazul) și să contribuie la atingerea obiectivelor stabilite în SDL.

Valoarea proiectului trebuie să fie fundamentată în raport cu durata, acțiunile și rezultatele proiectului și categoriile de cheltuieli să fie încadrate corect în bugetul indicativ. Costurile prevăzute în proiect trebuie să fie rezonabile, justificate și să corespundă principiilor unei bune gestionări financiare, în special din punct de vedere al raportului preț- calitate și al rentabilității.

În conformitate cu prevederile art. 60 din Regulamentul (CE) nr. 1306/2013, nu sunt eligibili beneficiarii care au creat în mod artificial condițiile necesare pentru a beneficia de finanțare în cadrul măsurilor PNDR 2014- 2020. În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți.

Următoarele categorii de solicitanți/beneficiari pot depune proiecte în cadrul măsurilor/submăsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020, cu respectarea următoarelor condiții, după caz:

- solicitanții/beneficiarii/membrii asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, după caz, înregistrați în registrul debitorilor AFIR, atât pentru programul SAPARD, cât și pentru FEADR, care **achită integral datoria față de AFIR**, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

b. solicitanții care s-au angajat la depunerea Cererii de finanțare prin declarație pe propria răspundere, că vor prezenta la data semnării contractului dovada cofinanțării private și nu prezintă acest document la data prevăzută în notificarea AFIR, **pot redepune/depune proiect numai în cadrul următorului apel de selecție**

Pot depune proiecte aferente măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020 și solicitanții care au depus astfel de proiecte în sesiunile anterioare și care nu au prezentat proiectul tehnic la data prevăzută în notificarea AFIR.

5.2. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile:

Acțiuni eligibile:

- Construcția, extinderea și/sau modernizarea și dotarea clădirilor pentru efectuarea activităților vizate prin proiect, dotarea aferentă cu echipamente, utilaje noi;
- Achiziționarea și costurile de instalare, inclusiv în leasing de utilaje, instalații și echipamente noi;
- Investiții intangibile: achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci;

Tipuri de operațiuni eligibile:

- Investiții în activități non-agricole productive;
- Investiții pentru dezvoltarea activităților meșteșugărești, de artizanat, și a altor activități tradiționale și/sau cu specific local, neagricole
- Servicii pentru populația teritoriului GAL Mara-Gutâi
- Investiții în: activități turistice, infrastructura de primire turistică, investiții în activități recreative, înființarea și amenajarea de trasee tematice

Tipurile de operațiuni și cheltuieli eligibile vor fi în conformitate cu Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare în cadrul Măsurii M7/6A, Anexă la Ghidul solicitantului.

Acțiuni neeligibile:

- Achiziționarea de bunuri și echipamente "second hand";
- Achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- Construcția sau modernizarea locuinței și sediilor sociale, etc.

CAPITOLUL 6. CHELTUIELI ELIGIBILE ȘI NEELIGIBILE:

În cadrul unui proiect cheltuielile pot fi eligibile și neeligibile. Finanțarea va fi acordată doar pentru rambursarea cheltuielilor eligibile, cu o intensitate a sprijinului în conformitate cu Fișa măsurii, în limita valorii maxime a sprijinului.

Cheltuielile neeligibile vor fi suportate integral de către beneficiarul finanțării.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

6.1. Tipuri de investiții și cheltuieli eligibile:

Operațiunile și cheltuielile sunt eligibile, cu respectarea prevederilor Ordinului MADR nr. 1.731/2015, *privind instituirea schemei de ajutor de minimis „Sprijin acordat microîntreprinderilor și întreprinderilor mici din spațiul rural pentru înființarea și dezvoltarea activităților economice neagricole”,* cu modificările și completările ulterioare.

Tipurile de operațiuni și cheltuieli eligibile vor fi în conformitate cu Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare în cadrul Măsurii M7/6A, **Anexa 8 la Ghidul solicitantului** și dispozițiilor privind eligibilitatea cheltuielilor prevăzute la cap. 8.1 din PNDR.

Sunt eligibile:

- Construcția, extinderea și/sau modernizarea și dotarea clădirilor pentru efectuarea activităților vizate prin proiect, dotarea aferentă cu echipamente; utilaje noi
- Achiziționarea și costurile de instalare, inclusiv în leasing de utilaje, instalații și echipamente noi;
- Investiții intangibile: achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci;
- Investiții în activități non-agricole productive;
- Investiții pentru dezvoltarea activităților meșteșugărești, de artizanat, și a altor activități tradiționale și/sau cu specific local, neagricole;
- Servicii pentru populația teritoriului GAL Mara-Gutâi;
- Investiții în: activități turistice, infrastructura de primire turistică, investiții în activități recreative, înființarea și amenajarea de trasee tematice.

Cheltuielile legate de achiziția în leasing a activelor, pot fi considerate eligibile doar în cazul în care leasingul ia forma unui leasing financiar și prevede obligația beneficiarului de a cumpăra bunurile respective la expirarea contractului de leasing.

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) dacă respectă prevederile art. 45 din Regulamentul nr. 1305-/2013;
- b) sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii ori din cerințele minime impuse de PNDR 2014-2020;
- c) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
- d) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;
- e) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții-montaj.

Cheltuielile de **consultanță și pentru managementul proiectului** sunt eligibile dacă respectă condițiile a)-e) și vor fi decontate proporțional cu valoarea fiecărei tranșe de plată aferente proiectului.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Prin excepție, cheltuielile de consultanță **pentru întocmirea dosarului cererii de finanțare** se pot deconta integral în cadrul primei tranșe de plată.

Conform art. 7 (4) din HG nr. 226/2015 cu modificările și completările ulterioare, costurile generale ocazionate de cheltuielile cu construcția sau renovarea de bunuri imobile și achiziționarea sau cumpărarea prin leasing de mașini și echipamente noi, în limita valorii pe piață a activului precum onorariile pentru arhitecți, ingineri și consultanți, onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, inclusiv studiile de fezabilitate, vor fi realizate în **limita a 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd și construcții - montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții, altele decât cele referitoare la construcții-montaj.**

Atenție! Costurile eligibile generale sunt prevăzute în capitolul 8.1 PNDR 2014-2020

Cheltuielile necesare pentru **implementarea proiectului** sunt eligibile dacă:

- a)** sunt realizate efectiv **după data semnării contractului de finanțare** și sunt în legătură cu îndeplinirea obiectivelor investiției;
- b)** sunt efectuate **pentru realizarea investiției** cu respectarea rezonabilității costurilor (încadrarea în prețurile stabilite în *Baza de date Prețuri de referință a AFIR*, iar în cazul în care nu se identifică în această bază de date, prezentarea ofertelor corespunzătoare tipului de achiziție realizată: o ofertă pentru prețuri sub 15.000 euro și două oferte pentru prețuri peste 15.000 euro);
- c)** sunt efectuate cu **respectarea prevederilor contractului de finanțare** semnat cu AFIR;
- d)** sunt **înregistrate în evidențele contabile ale beneficiarului, sunt identificabile, verificabile și sunt susținute de originalele documentelor justificative**, în condițiile legii.

Cheltuieli eligibile cu mijloacele de transport specializate:

Sunt acceptate pentru finanțare următoarele tipuri de mijloace de transport:

- Ambulanță umană;
- Autospecială pentru salubritate;
- Mașină specializată pentru intervenții, prevăzută cu nacelă pentru execuția de lucrări la înălțime;
- Autocisternă pentru produse nealimentare (doar autocisternă pe autoșasiu - exclus cap tractor și remorcă autocisternă sau una din ele separat)
- Mașină de măturat carosabilul;
- Auto betonieră;
- Autovidanță;
- Utilaj specializat pentru împrăștiere material antiderapant (este eligibil doar dacă echipamentul este montat direct pe autoșasiu, fără a putea fi detașat);
- Mijloc de transport de agrement (ex.: ATV, biciclete, snowmobile, trotinete etc.);
- Mașină de transport funerar.

Ambulanța veterinară este eligibilă cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- mijlocul de transport sa fie încadrat în categoria N1 sau N23 cu maximum 3 locuri și 2 uși de acces în cabina;
- omologarea RAR să fie obținută în baza unui aviz emis de Colegiul Medicilor Veterinari care atesta ca autovehiculul este dotat conform Hotărârii Consiliului National 2016; RAR va face mențiunea "echipare specifică intervenții medicină veterinară";



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806

Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

- în cartea de identitate a vehiculului trebuie înregistrată mențiunea specială din care să reiasă modificarea de structură, conform cerințelor autorității publice de resort și legislației în vigoare;
- mijlocul de transport nu va fi folosit pentru alte activități, cu excepția celor propuse prin proiect.

Mijloacele de transport de mai sus trebuie să fie compacte, specializate și să deservească exclusiv activitățile propuse prin proiect. Nu se acceptă mijloace de transport de tip tractor/cap tractor cu remorca/semiremorca (capul tractor poate fi folosit și pentru alte tipuri de activități).

Se va aduce **obligatoriu omologarea RAR** la ultima tranșă de plată.

Tipurile de ambarcațiuni ce pot fi achiziționate:

- a) bărci cu rame, canotci, caiace, canoe, bărci cu vele
- b) ambarcațiuni sportive de agrement cu mecanism de propulsare cu pedale (hidrobiciclete)
- c) ambarcațiuni de agrement autopropulsate tip bărcă cu motor și bărcă cu vele și motor destinate transportului turiștilor la și de la locurile de pescuit, și pe canalele de navigație și lacurile interioare prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 464 din 30 iunie 2017 privind ambarcațiunile de agrement și motovehiculele nautice.

Tipurile de ambarcațiuni menționate la punctele a, b, c, vor fi achiziționate doar în scop de agrement ! Utilajele agricole nu sunt costuri acceptate la finanțare.

ATENȚIE!

Nu este eligibilă achiziția și dotarea rulotelor/ autorulotelor și remorcilor comerciale.

Achiziționarea de containere în scopul utilizării ca punct de lucru reprezintă o cheltuială eligibilă numai dacă prin Studiul de fezabilitate se prevede amplasarea containerului pe o platformă betonată și este racordat/ dispune de utilitățile necesare desfășurării activităților propuse prin proiect.

În cazul proiectelor prin care se propune achiziția de echipamente de agrement (ex: arc, echipament Paintball, echipamente gonflabile, etc.) solicitantul/beneficiarul are obligația de a utiliza echipamentele achiziționate **numai în scopul deservirii activităților propuse prin proiect și numai în aria geografică descrisă în Studiul de fezabilitate.**

În cazul în care în perioada de valabilitate a Contractului de finanțare (inclusiv în perioada de monitorizare) se constată **utilizarea echipamentelor și a mijloacelor de transport de agrement în afara ariei descrise**, va fi recuperat întregul ajutor financiar plătit până la data respectivă.

Activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanțate potrivit acestei măsuri, inclusiv prin schemele de ajutor, **trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului** și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

În caz de nerespectare a durabilității investiției, contribuția publică alocată se recuperează în condițiile art. 71 din Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013, în termen de 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, termen valabil și pentru recuperarea contribuției publice aferente oricăror cheltuieli/activități neeligibile din cadrul investiției finanțate din fonduri nerambursabile.

În condițiile art. 71 din Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013, în cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția din PNDR 2014-2020 se recuperează dacă, în termen de 10



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara Uniunii Europene, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM, pentru care termenul de recuperare este de 7 ani. În cazul în care contribuția prin PNDR 2014-2020 ia forma unui ajutor de stat, perioada de 10 ani se înlocuiește cu termenul-limită aplicabil potrivit normelor privind ajutorul de stat.

Pentru categoriile de beneficiari care, după selectarea/contractarea proiectului, precum și în perioada de monitorizare, își schimbă tipul și dimensiunea întreprinderii avute la data depunerii cererii de finanțare, în sensul trecerii de la categoria de microîntreprindere la categoria de mică sau mijlocie, respectiv de la categoria întreprindere mică sau mijlocie la categoria alte întreprinderi, cheltuielile pentru finanțare rămân eligibile, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Atenție! În cadrul proiectelor care vizează activități în cadrul CAEN 5530 – Parcuri pentru rulote, camping și tabere, pentru construire căsuțe **capacitatea de cazare construită/modernizată** prin proiect se va limita la capacitatea maximă de cazare de 3-4 locuri/căsuță, fără a fi limitat nr. căsuțelor, iar pentru bungalowuri - se acceptă construirea unui singur bungalow cu o capacitate de cazare de maximum 8 camere (16 locuri de cazare). Structurile dezvoltate prin proiecte finanțate pe acest cod CAEN, trebuie să respecte prevederile aplicabile OANT 65/2013, inclusiv definițiile și criteriile minime obligatorii prevăzute în Anexa 1(6) a acestui act normativ.

Pentru proiectele prin care se propun venituri din organizare de tabere, grupurile de turiști vor fi cazate în căsuțe sau bungalow.

Taberele pentru pescuit și vânătoare nu sunt eligibile!

Atenție! În ariile naturale protejate sunt eligibile echipamentele de agrement autopropulsate numai cu acordul administratorului/ custodelui ariei naturale respective.

6.2. Tipuri de investiții și cheltuieli neeligibile:

Nu sunt eligibile:

- prestarea de servicii agricole, achiziționarea de utilaje și echipamente agricole aferente acestei activități, în conformitate cu Clasificarea Activităților din Economia Națională;
- procesarea și comercializarea produselor prevăzute în Anexa I din Tratat;
- producția de electricitate din biomasă ca și activitate economică;
- cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente "second hand";
- cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepția costurilor generale definite la art. 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- cheltuieli în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
 - a. dobânzi debitoare;
 - b. achiziționarea de terenuri construite și neconstruite;
 - c. taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
 - d. în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

e. cheltuieli care fac obiectul finanțării altor programe europene/naționale, conform Cap. 14 și 15-PNDR.

Cheltuieli neeligibile specifice:

Cheltuieli specifice de funcționare a întreprinderilor (obținerea avizelor de funcționare, taxe de autorizare, salarii angajați, costuri administrative, etc.).

CAPITOLUL 7. SELECȚIA PROIECTELOR:

7.1. Criteriile de selecție a proiectului:

Proiectele prin care se solicită finanțare prin FEADR, programul LEADER sunt supuse unui sistem de selecție, în baza căruia fiecare proiect este punctat conform următoarelor criterii de selecție:

- **Proiecte care folosesc resurse locale;**
- **Proiecte care contribuie la dezvoltarea turismului;**
- **Principiul prioritizării activităților de producție**
- **Proiecte care contribuie la dezvoltarea serviciilor în teritoriul GAL;**
- **Mediu - proiectul vizează reducerea consumului de energie, proiectul valorifică energii regenerabile;**
- **Crearea de locuri de muncă;**

Punctajele acordate pentru fiecare criteriu de selecție se aprobă de Consiliul Director al GAL, conform Strategiei de Dezvoltare Locală aprobată de Autoritatea de Management pentru PNDR, punctajele făcând parte din Procedura de Selecție a proiectelor la GAL.

Atenție! Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de finanțare.

Atenție! Este important ca înainte de depunerea cererii de finanțare, să identificați, obiectiv, punctajul estimat (autoevaluare, prescoring) pe care aceasta o întrunește, precum și încadrarea corectă a proiectului din punct de vedere a alocării financiare a măsurii și a valorii maxime pe proiect indicată în Apelul de selecție.

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selecție mai sus menționate, iar sistemul de punctare este următorul:

CS	CRITERIU DE SELECȚIE	PUNTAJ GAL Mara-Gutâi
CS 1	Proiecte care folosesc resurse locale	5
CS 2	Proiecte care contribuie la dezvoltarea turismului	15
CS 3	Principiul prioritizării activităților de producție	15



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

CS 4	Proiecte care contribuie la dezvoltarea serviciilor in teritoriul GAL	25
CS 5	Mediu - proiectul vizează reducerea consumului de energie, proiectul valorifică energii regenerabile	20
CS 6	Crearea de locuri de muncă (10 puncte 1 loc de muncă creat, 20 puncte pentru 2 locuri de muncă create) Loc de muncă cu normă întreagă (Maximum 20 puncte)	Maximum 20
	TOTAL punctaj – maxim 100 p	100

Pentru această măsură punctajul minim este de 25 puncte și reprezintă punctajul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

ATENȚIE! Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin investiție, atât la faza de implementare a proiectului, cât și în perioada de monitorizare, activități pentru care cererea de finanțare a fost selectată pentru finanțare nerambursabilă, devin condiții obligatorii. În situația în care, la verificarea oricărei cereri de plată, sau la verificările efectuate în perioada de monitorizare, se constată că aceste condiții nu mai sunt îndeplinite de către proiect sau beneficiar, plățile vor fi sistate, contractul de finanțare va fi reziliat și toate plățile efectuate de AFIR până la momentul constatării neregularității vor fi încadrate ca debite în sarcina beneficiarului, la dispoziția AFIR.

Suma maximă acordată criteriilor de selecție nu poate să depășească 100 de puncte.

Metodologie de punctare, modalitate de acordare a punctajului:

CS1. Proiecte care folosesc resurse locale, 5 puncte.

Se verifică dacă în studiul de fezabilitate este specificat că beneficiarul va folosi resurse locale (umane, materiale), iar pentru proiectele de construcții, unde este cazul, că va respecta arhitectura tradițională

CS2. Proiecte care contribuie la dezvoltarea turismului, 15 puncte.

Se verifică dacă în studiul de fezabilitate este specificat și descrisă investiția sau serviciul pe care îl dezvoltă în teritoriul GAL Mara-Gutâi, necesitatea și specificitatea proiectului și cum contribuie la dezvoltarea turismului pe termen mediu și lung.

Se vor puncta proiecte care vizează investiții în unități de primire agroturistică și turistică (baze de cazare) precum și servicii turistice, activități recreaționale, înființarea și amenajarea de trasee tematice independente sau pe lângă o structură de primire turistică

CS3. Principiul prioritizării activităților de producție-15 puncte.

Se verifică dacă în cererea de finanțare și în studiul de fezabilitate dacă este specificat și descrisă activitatea de producție propusă, necesitatea și specificitatea proiectului și cum contribuie la dezvoltarea pe termen mediu și lung.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

CS4. Proiecte care contribuie la dezvoltarea serviciilor în teritoriul GAL, 25 puncte.

Se verifică dacă în cererea de finanțare și în studiul de fezabilitate dacă este specificat și descris serviciul pe care îl dezvoltă în teritoriul GAL Mara-Gutâi, necesitatea și specificitatea proiectului și cum contribuie la dezvoltarea pe termen mediu și lung.

Se vor puncta proiecte care vizează servicii (altele decât cele din domeniul turismului).

CS5. Mediu-proiectul vizează reducerea consumului de energie, proiectul valorifică energii regenerabile, 20 puncte.

Se verifică dacă în studiu de fezabilitate este specificat că beneficiarul va valorifica energia regenerabilă și își propune reducerea consumului de energie prin activități bugetate din suma eligibilă nerambursabilă.

CS6. Crearea de locuri de muncă; Maximum 20 puncte.

Se verifică câte noi locuri de muncă vor fi create cu asumarea angajamentului de a fi păstrate pe toată perioada de monitorizare a proiectului.

(10 puncte 1 loc de muncă creat, 20 puncte pentru 2 locuri de muncă create)

Loc de muncă cu normă întreagă

Pentru această măsură punctajul minim este de 25 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile.

Pentru proiectele cu același punctaj, departajarea se va face **CRESCĂTOR** în funcție de valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro.

*În cazul proiectelor cu **același punctaj și aceeași valoare a sprijinului**, departajarea acestora se va face în ordine descrescătoare având următoarele priorități:*

- 1. Proiecte care propun servicii, altele decât cele din domeniul turismului*
- 2. Proiecte care propun activități de producție*
- 3. Principiul implementării accelerate a proiectului. Departajarea se va face în ordinea descrescătoare a termenului de implementare*
- 4. Proiecte care propun acțiuni de mediu bugetate (proporțional cu ponderea pe care o are valoarea investiției pentru acțiunile de mediu în valoarea totală eligibilă a proiectului)*

Metodologia de verificare se regăsește în Fișa de verificare a criteriilor de selecție proiecte.

Dacă pe parcursul perioadei de **implementare** sau de **monitorizare** se încalcă cel puțin un criteriu de eligibilitate sau de selecție, Cererea de Finanțare devine neeligibilă.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin Studiul de Fezabilitate și pentru care a primit punctaj la selecție, nu vor fi modificate pe toată perioada de valabilitate a contractului de finanțare, aceasta fiind o condiție obligatorie pentru menținerea sprijinului.

IMPORTANT !

PRECIZĂRI CU PRIVIRE LA STRUCTURILE DE PRIMIRE TURISTICE DE TIPUL PENSIUNILOR AGROTURISTICE

- **Beneficiarul/solicitantul trebuie să desfășoare o activitate agricolă** – creșterea animalelor, cultivarea diferitelor tipuri de plante, livezi de pomi fructiferi - **la momentul depunerii cererii de finanțare**. După încheierea contractului de finanțare, beneficiarul poate renunța la activitatea agricolă cu condiția desfășurării unei activități meșteșugărești cu atelier de lucru, din care rezultă diferite articole de artizanat (pentru a respecta prevederile OANT 65/2013).
- **În cazul start-up-urilor**, activitatea agricolă poate fi dovedită de asemenea și în cazul în care acționarul majoritar absolut (care deține minimum 50%+1 din acțiunile/părțile sociale ale solicitantului) a desfășurat activitate agricolă la momentul depunerii Cererii de finanțare;
- **Exploatația agricolă aferentă agropensiunii trebuie să fie amplasată pe raza aceleiași unități administrativ – teritoriale cu amplasamentul pe care se va realiza și investiția.** (în conformitate cu prevederile Ordinului ANT nr 65/2013, cu modificările și completările ulterioare);
- Structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare de tipul pensiunilor agroturistice trebuie să îndeplinească **criteriile minime obligatorii** prevăzute în Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Turism (ANT) nr. 65/2013, cu modificările și completările ulterioare. **Nivelul de confort și calitatea serviciilor propuse prin proiect trebuie să îndeplinească criteriile minime obligatorii pentru pensiuni agroturistice clasificate la minimum o margaretă.**
- În pensiunile agroturistice, turiștilor li se oferă masa preparată din produse naturale, preponderent din gospodăria proprie sau de la producători autorizați de pe plan local, iar gazdele se ocupă direct de primirea turiștilor și de programul acestora pe tot parcursul sejurului pe care îl petrec la pensiune.
- **Pe toată perioada de valabilitate a contractului și în perioada de monitorizare**, în cadrul pensiunilor agroturistice se va desfășura cel puțin o activitate legată de agricultură, creșterea animalelor, cultivarea diferitelor tipuri de plante, livezi de pomi fructiferi sau o activitate meșteșugărească, cu atelier de lucru, din care rezultă diferite articole de artizanat.
- Extinderea și/ sau modernizarea și dotarea structurii de primire turistică va presupune în mod obligatoriu creșterea nivelului de confort cu cel puțin o margaretă, în cazul în care nu a fost atinsă clasificarea maximă conform Ordinului ANT 65/ 2013. Se va preciza obligatoriu în Studiul de fezabilitate nivelul de confort al structurii de primire agroturistice deținut la momentul accesării și nivelul de confort propus prin proiect, în conformitate cu ordinul ANT 65/ 2013 cu modificările și completările ulterioare.
- În cazul structurilor de primire agroturistice care au obținut clasificarea maximă conform Ordinului ANT 65/ 2013, se acceptă extinderea și/ sau modernizarea și dotarea structurii în vederea îndeplinirii criteriilor suplimentare din Anexa nr. 1.5.1 la normele metodologice la Ordinul ANT 65/ 2013 - Criterii suplimentare privind clasificarea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare de tip pensiune turistică și pensiune agroturistică, precum și cu menținerea obligatorie a nivelului de confort deținut la nivelul solicitării.
- **Planurile de arhitectură** - planurile nivelurilor, secțiunile pentru principalele obiecte de construcții și de amplasare a utilajelor pe fluxul tehnologic vor avea în vedere și **Norma Sanitară Veterinară și pentru**



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Siguranța Alimentelor din 16 decembrie 2008 - 1. Unități de alimentație publică și unități de comercializare a alimentelor.

- Pensiunea agroturistică este o structură de primire turistică, având o capacitate de cazare de până la 8 camere, funcționând în locuințele cetățenilor sau în clădire independentă, care asigură în spații special amenajate cazarea turiștilor și condițiile de pregătire și servire a mesei, precum și posibilitatea participării la activități gospodărești sau meșteșugărești.
- **Schimbarea destinației** unei locuințe în structură de primire agro-turistică este considerată **investiție nouă**.
- **Pentru investițiile noi** în structurile de primire turistică de tipul pensiune agroturistică (construcție nouă sau schimbarea destinației unei clădiri) cât și pentru extinderea structurilor de primire turistice de tipul pensiunilor agroturistice, **suprafața de teren aferentă structurii agro-turistice** trebuie să fie în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 65/2013 cu modificările și completările ulterioare în vederea evitării supra-aglomerării și a fragmentării excesive a peisajului natural (construcție nouă sau extindere).
- **Beneficiarul își va lua angajamentul că va introduce obiectivul investițional în circuitul turistic.**
- **Beneficiarul trebuie să respecte cerințele de mediu** specifice investițiilor în perimetrul ariilor naturale protejate. În situația în care beneficiarul nu prezintă toate autorizațiile solicitate înainte de ultima tranșă de plată, proiectul devine neeligibil.

PRECIZĂRI CU PRIVIRE LA PARCURI PENTRU RULOTE, CAMPINGURI ȘI TABERE

- Se vor respecta prevederile OANT 65/2013, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la criteriile minime obligatorii privind clasificarea structurilor de primire turistice de tipul camping;
- Taberele vor fi incluse în structurile de primire turistică de tip camping;
- Campingul poate asigura servicii de cazare în corturi și/sau căsuțe de tip camping și/sau bungalow, atât cât și spații de campare pentru rulote;
- Capacitatea de cazare și suprafața aferentă campingului trebuie să respecte prevederile Anexei 1 din OANT 65/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- Căsuțele de tip camping vor avea capacitate de cazare de maxim 4 locuri, asigurând o distanță față de celelalte căsuțe de minim 3 m, necesară parcării unei mașini;
- În cadrul perimetrului campingului se acceptă construirea unui singur bungalow, ca spațiu de cazare complementar, cu o capacitate de cazare de maximum 8 camere (16 locuri);
- Se vor respecta prevederile OANT 65/2013, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Anexa nr. 1 referitoare la criteriile minime obligatorii privind clasificarea structurilor de primire turistice de tipul bungalow;
- **Beneficiarul trebuie să respecte cerințele de mediu** specifice investițiilor în perimetrul ariilor naturale protejate. În situația în care beneficiarul nu prezintă toate autorizațiile solicitate înainte de ultima tranșă de plată, proiectul devine neeligibil.

PRECIZĂRI CU PRIVIRE LA SERVICIILE DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ, INCLUSIV PUNCTUL GASTRONOMIC LOCAL

Restaurante - Sunt eligibile doar restaurantele clasificate conform Ordinului 65/2013 pentru aprobarea normelor metodologice privind clasificarea structurilor de primire turistice, cu modificările și completările ulterioare, din zonele cu potențial turistic ridicat, dar insuficient dezvoltate din punct de vedere turistic, în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național Secțiunea a VIII - a - zone cu resurse turistice, cu modificările și completările ulterioare .



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Punctele Gastronomice Locale sunt unități de vânzare cu amănuntul care se supun procedurii de înregistrare sanitar veterinară și pentru siguranța alimentelor în conformitate cu Ordinul ANSVSA nr. 111/ 2008 privind aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind procedura de înregistrare sanitară-veterinară și pentru siguranța alimentelor a activităților de obținere și de vânzare directă și/ sau cu amănuntul a produselor alimentare de origine animală sau non-animală, precum și a activităților de producție, procesare, depozitare, transport și comercializare a produselor alimentare de origine non-animală.

În conformitate cu Anexa 1, Capitolul II, punctul 1, litera m) a acestui ordin, Punctele Gastronomice Locale sunt definite astfel:

"Unități reprezentate de bucătăriile particulare din incinta locuințelor din mediul rural, unde se prepară și se servesc produse culinare, după rețete specifice zonei, direct către consumatorul final, pentru un număr maxim de 12 persoane; produsele culinare trebuie preparate din materii prime provenite cu preponderență din producția primară de la nivelul exploatației proprii, precum și de la producătorii locali sau din unități autorizate/ înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor."

Astfel, operatorii care dețin astfel de unități trebuie să obțină documentul de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor eliberat de Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor județeană.

Atenție! Punctele Gastronomice Locale vor funcționa la sediul social sau la punctul de lucru al solicitantului.

Solicitantul trebuie să fie producător agricol sau titularul/ asociatul/ acționarul majoritar, care deține minim 50% din acțiuni, trebuie să dețină Atestat de producător eliberat conform Legii 145/ 2014.

Activitatea agricolă trebuie să fie realizată cu cel puțin 12 luni consecutive înainte de depunerea Cererii de Finanțare și trebuie menținută pe toată perioada de desfășurare a activității finanțate prin proiect.

ATENȚIE !

• Taberele pentru pescuit și vânătoare nu sunt eligibile.

- **Nu sunt eligibile cheltuielile pentru achiziția de rulote**
- Beneficiarul își va lua angajamentul că va introduce obiectivul investițional în circuitul turistic

Atenție !

Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de Finanțare. Solicitanții vor putea să redepună o singură dată proiectul în cadrul unei sesiuni și numai după retragerea prealabilă a acestuia.

7.2. Procedura de evaluare și selecție :

Punctajul minim admis la finanțare: pentru această măsură punctajul minim este **25 puncte**.

Evaluarea proiectelor depuse, inclusiv termenele stabilite:

Potențialul beneficiar depune proiectul la secretariatul GAL prin reprezentantul său legal sau împuternicit al acestuia prin procură notarială, sub formă de Cerere de Finanțare și a documentelor anexă, atașate cererii de finanțare. Se vor utiliza formularele de cereri de finanțare puse la dispoziția solicitanților pe site-ul GAL.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806

Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Central Europeană pe internet la adresa: <http://www.ecb.int/index.htm>, din data întocmirii Studiului de Fezabilitate.

Experții GAL verifică conformitatea proiectului și respectarea criteriilor de eligibilitate în conformitate cu cerințele impuse de măsură. Toate verificările efectuate de către evaluatori vor respecta principiul de verificare "4 ochi", respectiv vor fi semnate de către doi experți. Conformitatea proiectului va fi realizată în maximum 4 zile lucrătoare.

GAL va avea în vedere aplicarea criteriilor de eligibilitate și de selecție prevăzute în fișa tehnică a măsurii din cadrul strategiei, precum și criteriile generale de eligibilitate, valabile pentru tipul de proiect depus.

Toate verificările se realizează pe evaluări documentate, în baza unor fișe de verificare elaborate la nivelul GAL, datate și semnate de experții evaluatori angajați de GAL, termenele fiind de aproximativ 45 zile lucrătoare de la închiderea sesiunii de depunere a proiectelor în cadrul Apelurilor de selecție lansate. Excepțional, aceste termene pot fi prelungite pentru situații justificate.

Verificarea conformității și a îndeplinirii criteriilor de eligibilitate se face în baza formularelor întocmite de GAL: *GE 1.1 L Fișa de verificare a conformității și GE 2.1 L Fișa de verificare a eligibilității*, disponibile pe site-ul GAL, în secțiunea Apel de selecție.

Experții GAL vor întocmi și completa Fișa de Verificare a criteriilor de selecție (*formular GE 3.1 L - Fișa de verificare a criteriilor de selecție*) pentru proiectele declarate eligibile. Aceasta trebuie să cuprindă toate criteriile de selecție ale măsurii în care se încadrează proiectul.

Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare referitoare la evitarea conflictului de interese.

Premergător procesului de evaluare și selecție, toate persoanele implicate la nivelul GAL în evaluarea și selecția proiectelor, inclusiv experții cooptați, în cazul externalizării serviciilor de evaluare (membri în Comitetul de Selecție, în Comisia de Soluționare a Contestațiilor sau angajații GAL implicați în procesul de evaluare) vor completa o Declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese.

Modalitatea de prezentare a rezultatului evaluării:

După încheierea procesului de evaluare și selecție, Comitetul de Selecție va emite un **Raport de Selecție Intermediar**, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. Raportul de Selecție Intermediar va fi publicat pe pagina de web a GAL și afișat la sediul GAL.

În baza acestuia, experții GAL vor transmite rezultatele selecției către solicitanți prin Notificare privind rezultatul evaluării și selecției, formularul GAL *GE6.1 L Notificarea cererilor de finanțare eligibile/neeligibile*.

După încheierea termenului de contestații și în baza Raportului Comisiei de Contestații, **dacă este cazul**, Comitetul de Selecție va emite **Raportul de Selecție final/Nota de asumare** în care vor fi înscrise



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806

Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

Raportul final de selecție va fi datat, aprobat de către Comitetul de Selecție prin semnarea în dreptul fiecărui membru și va prezenta ștampila GAL.

Se va specifica apartenența membrilor prezenți ai Comitetului de Selecție (reprezentanți legali sau alte persoane mandatate în acest sens de către respectivele entități juridice, în conformitate cu prevederile statutare), la mediul privat sau public și urban– cu respectarea precizărilor din PNDR, ca partea publică să reprezinte mai puțin de 50%, iar organizațiile din mediul urban să reprezinte mai puțin de 25%.

Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la întrunirile Comitetului de selecție va lua parte, fără drept de vot și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală de la nivel regional aflat în subordinea MADR.

De asemenea, Raportul de selecție va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ, care supraveghează procesul de selecție. Raportul de selecție va fi datat, avizat și de către Președintele GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens.

În vederea asigurării transparenței procesului de selecție realizat la nivelul GAL, Rapoartele de Selecție vor fi făcute publice, minim pe pagina de web a GAL.

Modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a proiectelor:

Componența și obligațiile Comitetului de Selecție și a Comisiei de soluționare a contestațiilor:

Comitetul de selecție a proiectelor-este organismul tehnic cu responsabilități privind selectarea pentru finanțare a proiectelor depuse în cadrul GAL-ului, în conformitate cu procedura de selecție stabilită de către GAL.

Comisia de Soluționare a Contestațiilor- reprezintă organismul tehnic cu responsabilități în soluționarea contestațiilor adresate privind rezultatele procesului de selecție a proiectelor ce solicită finanțare. Comisia de contestații, formată din 5 persoane, are o componență diferită față de cea a Comitetului de Selecție. Membrii vor respecta regulile conflictului de interese, completând **Declarația pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese și Declarația cu privire la zădărnicierea combaterii bolilor în cazul în care participă la întrunirea Comitetului de selecție proiecte.**

Comisia de Soluționare a Contestațiilor va analiza doar proiectele care au făcut obiectul contestațiilor.

Comitetul de selecție a proiectelor al GAL Mara-Gutâi este alcătuit din **7 persoane**, (reprezentanți ai autorităților și organizațiilor care fac parte din parteneriat), respectiv **2 parteneri publici, 2 parteneri privați și 3 parteneri reprezentanți ai societății civile**. Fiecare membru are un suplănt.

Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare aparține unuia din membrii comitetului, în această situația persoana (organizația) în cauza nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Comitetul de selecție analizează proiectele depuse în cadrul acestei măsuri.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Deciziile Comitetului de selecție a proiectelor se iau cu o majoritate calificată de 2/3 din totalul voturilor.

Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din parteneri, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă, organizațiile din mediul urban reprezentând mai puțin de 25%.

Comitetul de Selecție analizează dacă valoarea contribuției GAL, exprimată în euro, a proiectelor eligibile ce întrunesc pragul minim pentru măsurile ce prevăd acest lucru, supuse selecției, este situată sub sau peste valoarea totală alocată unei măsuri în cadrul sesiunii de depunere.

După parcurgerea procedurii de selecție și după caz, a celei de departajare, Comitetul de Selecție întocmește Raportul de selecție care este semnat de toți membrii.

Desfășurarea procedurii de soluționare a contestațiilor, inclusiv perioada și locația de depunere a contestațiilor, comunicarea rezultatelor:

Solicitanții ai căror proiecte au fost declarate neeligibile sau au fost declarate eligibile și neselectate, pot depune contestații (doar o singură dată) la sediul GAL în maximum 5 zile de la data primirii notificării sau în maximum 10 zile de la data publicării Raportului de Selecție pe pagina de web a GAL.

Contestațiile vor fi depuse la sediul GAL Mara-Gutâi, în scris, de către reprezentantul legal al solicitantului.

În cazul în care vor fi depuse contestații, acestea vor fi analizate de către Comisia de Contestații înființată la nivelul GAL, cu o componentă diferită față de cea a Comitetului de Selecție. În situația în care una dintre persoanele desemnate de Comisia de Contestații nu poate participa, din motive obiective, înlocuirea acestuia se face prin convocarea supleantului care va prelua atribuțiile titularului. De asemenea, în cazul în care unul dintre membrii constată că se află în situația de conflict de interese, acesta are obligația de a solicita înlocuirea sa.

După finalizarea termenului de depunere a contestațiilor, GAL va pune la dispoziția Comisiei de Contestații toate documentele aferente evaluării proiectelor, Raportul de selecție intermediar și contestațiile depuse de solicitanți.

Comisia de contestații lucrează valid în prezența a 2/3 din membrii săi. Deciziile comisiei de contestații se iau cu o majoritate calificată de 2/3 din totalul voturilor.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Componența Comisiei de Soluționare a Contestațiilor va respecta ponderile privind participarea public – privată aplicate pentru constituirea Comitetului de Selecție. Comisia de Soluționare a Contestațiilor este numită și aprobată de către organul de conducere GAL, în conformitate cu prevederile Statutului GAL. Membrii Comisiei de Soluționare a Contestațiilor vor respecta regulile conflictului de interese, completând Declarația pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese și Declarația cu privire la zădărnicierea combaterii bolilor în cazul în care participă la întrunirea.

Comisia de Contestații este convocată în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la finalizarea termenului de depunere a contestațiilor și înregistrarea contestației/iilor la secretariatul GAL.

Termenul de soluționare a tuturor contestațiilor depuse este de maxim 30 de zile lucrătoare de la depunerea contestației și include și notificarea solicitantului.

Comisia de Soluționare a Contestațiilor va analiza doar proiectele care au făcut obiectul contestațiilor. Pentru fiecare proiect contestat se va întocmi un raport privind analiza contestației și soluția propusă în urma reevaluării elementelor contestate. Dacă soluția propusă în urma reevaluării proiectului contestat diferă de cea din Raportul de selecție intermediar, se vor întocmi noi fișe de verificare/evaluare.

În situația în care există aspecte de ordin tehnic sau juridic care necesită o opinie de specialitate care excede sfera de competență a membrilor, Comisia de Contestații poate solicita în scris opinia unui expert, ce va avea un rol consultativ, ceea ce va prelunge perioada de soluționare a contestațiilor. Opiniile de specialitate ale membrilor sau ale expertului consultat sunt consemnate într-un proces verbal și asumate sub semnătură de către aceștia, constituind o anexă la minută.

În urma verificării contestațiilor depuse, dacă este cazul, Comisia de Contestații va emite un **Raport de contestații** ce va conține rezultatele analizării contestațiilor.

Raportul întocmit de Comisia de Contestații, cuprinzând rezultatul contestațiilor este semnat de membri și aprobat de Președintele Comisiei de Contestații și este comunicat managerului GAL pentru a fi postat pe site-ul GAL. O copie a Raportului de contestații se va comunica și Comitetului de Selecție.

Raportul de contestații se postează pe site-ul GAL cel târziu în ziua următoare aprobării lui și transmiterii acestuia.

Raportul de contestații va fi urmat de **Raportul Final de selecție al proiectelor, care nu mai poate fi contestat.**

În situația în care în urma finalizării contestațiilor, respectiv după publicarea raportului de contestații pe site-ul GAL, se constată de către Comisia de Contestații, în baza unor sesizări venite din partea GAL sau a contestatarilor, existența unor erori materiale în raportul de contestații, referitoare numai la contestația depusă, se vor opera de urgență modificări în raportul de contestații de către secretariatul Comisiei de Contestații, în baza unei erate elaborată de către GAL și aprobată de președintele Comisiei de Contestații. Raportul de contestații rectificat și erata vor fi publicate pe site-ul GAL.

După soluționarea contestațiilor de către Comisia de Contestații și publicarea raportului de contestații pe pagina de internet a GAL, **solicitanții sunt notificați în 3 zile lucrătoare** de la publicare cu privire la rezultatul contestațiilor.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

IMPORTANT!

Reevaluarea cererilor de finanțare în urma contestațiilor se realizează în baza documentelor depuse odată cu Cererea de finanțare. Documentele suplimentare depuse la contestație pot fi luate în considerare numai în situația în care acestea nu fac parte din categoria documentelor care trebuie depuse obligatoriu la Cererea de finanțare, existau la momentul depunerii Cererii de Finanțare și nu au ca obiect mărirea punctajului.

În momentul depunerii la AFIR, proiectele selectate în urma analizei unei contestații, vor avea atașat obligatoriu și Raportul de contestații ce prezintă semnătura președintelui Comisiei de contestații și ștampila GAL.

Atenție !

Procesul de selecție și procesul de verificare a contestațiilor se desfășoară potrivit „Regulamentului de evaluare și selecție” al GAL Mara-Gutâi, afișat pe site-ul www.gal-maragutai.ro și la sediul GAL.

La momentul elaborării procedurii de selecție, GAL a avut în vedere următoarele aspecte:

- promovarea egalității dintre bărbați și femei și a integrării de gen, cât și prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală;
- stabilirea unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 50 % din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri care nu au statutul de autorități publice și permite selecția prin procedură scrisă;

CAPITOLUL 8. VALOAREA SPRIJINULUI NERAMBURSABIL

8.1. Tipul de sprijin:

- Sprijinul se acordă prin rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv de solicitant
- Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art.45(4) și art.63 ale Reg.(UE) nr. 1305/2013

Solicitanții trebuie să respecte prevederile DGDR – AM PNDR conform cărora termenul maxim de finalizare a proiectelor va fi de 31.12.2025 (principiu).

Beneficiarul va avea obligația să depună ultima cerere de plată cel târziu până în data de 30.06.2025.

Atenție! Pentru proiectele care se supun ajutorului de minimis, termenul maxim de contractare - 31.12.2023.

Se vor respecta termenele de implementare descrise mai sus.

8.2. Sume (aplicabile) și rata sprijinului:

Proiectele din cadrul acestei măsuri sunt din categoria operațiunilor generatoare de venit.

Valoarea maximă nerambursabilă a unui proiect este de **52.838,52 Euro din fonduri EURI**.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Intensitatea sprijinului public nerambursabil este de 90% din valoarea eligibilă a investiției, iar plafonul maxim al sprijinului nerambursabil este de 200.000 de euro/beneficiar pe 3 ani fiscali (100.000 euro în cazul transporturilor).

Sprijinul pentru proiectele generatoare de venit se va acorda conform Reg. (UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, iar valoarea totală a ajutoarelor de minimis permise pe perioada a 3 ani fiscali de către un beneficiar nu va depăși plafonul maxim al ajutorului public de 200.000 Euro/beneficiar.

Aceste ajutoare de minimis nu pot fi utilizate pentru achiziționarea de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri, autoturisme sau autovehicule de transport persoane.

Serviciile integrate, în care transportul propriu-zis reprezintă doar un element, cum ar fi serviciile de mutare, serviciile poștale sau de curierat ori colectarea deșeurilor sau serviciile de prelucrare, nu ar trebui considerate servicii de transport.

Plafonul minim acceptat pentru un proiect finanțat prin această sub-măsură este de **10.000 euro**, această sumă reprezentând valoarea totală eligibilă a proiectului.

Atenție! În cazul în care, prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin Cererea de Finanțare depusă pe măsura M7/6A, s-ar depăși plafonul de 200.000 euro/beneficiar (întreprindere unică), **proiectul va fi declarat neeligibil.**

Potrivit art. 9 (1) litera c) din OMADR 1731/2015 cu modificările și completările ulterioare, data acordării ajutorului de minimis se consideră data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic național aplicabil, indiferent de data la care ajutoarele de minimis se plătesc întreprinderii respective.

CAPITOLUL 9. COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

9.1. Modalitatea de completare a cererii de finanțare:

Completarea Cererii de Finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard.

Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) poate conduce la respingerea Dosarului Cererii de Finanțare pe motiv de neconformitate.

Cererea de Finanțare trebuie redactată pe calculator, în limba română. Nu sunt acceptate Cereri de Finanțare completate de mână.

Cererea de Finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia. În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor măsurii.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Obiectivele și tipul de investiție prezentate în Cererea de finanțare trebuie să se încadreze în Fișa măsurii din SDL, anexă la Ghidul Solicitantului.

Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, trebuie să corespundă Domeniului de intervenție prezentat în Fișa măsurii M7/6A.

Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, trebuie completați de către solicitant, și să corespundă cu indicatorii descriși în fișa măsurii M7/6A.

Dosarul Cererii de finanțare va cuprinde în mod obligatoriu un opis, cu următoarele:

Nr. crt.	Nr. crt. Titlul documentului	Nr. Pagina (de la..... până la.....)
----------	------------------------------	--------------------------------------

Pagina opis va fi pagina cu numărul 0 a Cererii de finanțare.

Dosarul Cererii de finanțare va fi paginat, în ordine de la 1 la n, unde „n” este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate. Fiecare pagină va trebui să aibă semnătura reprezentantului legal, recomandabil tot în partea dreaptă sus.

Responsabilitatea completării Cererii de Finanțare în conformitate cu Ghidul de Implementare aparține solicitantului.

Atenție ! Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de Finanțare fac parte integrantă din aceasta.

Atenție ! Pentru a facilita accesarea fondurilor europene nerambursabile prin FEADR, solicitantul poate beneficia de fonduri în avans (conform prevederilor Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1305/2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului Comisiei (CE) nr. 807/2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1305/2013, cu modificările și completările ulterioare și, respectiv, ale H.G. nr. 226/2015.

Beneficiarul poate opta pentru obținerea unui avans prin bifarea căsuței corespunzătoare în Cererea de finanțare.

Beneficiarul care nu a solicitat avans la data depunerii Cererii de Finanțare, are posibilitatea de a solicita obținerea avansului ulterior semnării Contractului de Finanțare FEADR cu condiția să nu depășească data depunerii primului dosar al Cererii de plată la Autoritatea Contractantă și atunci când are avizul favorabil din partea AFIR pentru achiziția prioritar majoritară. Avansul se recuperează la ultima tranșă de plată.

9.2. Depunerea dosarului Cererii de Finanțare:

Dosarul Cererii de Finanțare ce cuprinde Cererea de Finanțare completată și documentele atașate(anexe) va fi depus la sediul GAL unde va fi înregistrat cu număr/data/ora depunerii acestora. Proiectele se depun de către reprezentantul legal al solicitantului sau împuternicit al acestuia prin procură notarială.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Atenție ! Dosarul Cererii de Finanțare va fi paginat, cu toate paginile numerotate manual în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document, unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate. Piesele desenate care depășesc formatul A3, se pot atașa salvate direct în format.pdf, la care se va adăuga declarația proiectantului privind conformitatea cu planșele originale din Cererea de Finanțare. Fiecare pagină va trebui să aibă semnătura reprezentantului legal și ștampila, recomandabil tot în partea dreaptă sus.

Dosarul are Pagină de titlu și pagina Opis iar aceasta va fi numerotat cu cifra „0”(zero).

Depunerea cererilor de finanțare se va realiza **pe suport tipărit, în 2 exemplare, la care se vor atașa și CD-uri** cu copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare și forma electronică a Cererii de finanțare.

Atenție ! Pe copia electronică (CD) se va regăsi și cererea de finanțare în format editabil.

Solicitantul trebuie să se asigure că rămâne în posesia unui exemplar complet al Dosarului cererii de finanțare în afara celor 2 exemplare pe care le depune.

Pentru acele documente originale care rămân în posesia solicitantului (ex: act de proprietate, bilanț contabil vizat de administrația financiară), copiile trebuie să conțină mențiunea „Conform cu originalul” și să fie semnate de către responsabilul legal al solicitantului.

Exemplarele vor fi marcate clar, pe copertă, în partea superioară dreaptă, cu „ORIGINAL”, respectiv „COPIE”.

Important! Va fi atașată o copie electronică (prin scanare) a Studiului de Fezabilitate, ca și a tuturor documentelor atașate Cererii de Finanțare, salvate ca fișiere distincte cu denumirea conform listei documentelor (secțiunea specifică E din Cererea de Finanțare). Scanarea se va efectua după finalizarea dosarului (paginare, mențiunea „copie conform cu originalul” etc.), înainte de a fi legat, cu o rezoluție de scanare minim de 200 dpi. în fișiere format PDF.

Denumirile fișierelor nu trebuie să conțină caractere de genul: “~ " # % & * : < > ? / \ { | }”, nu trebuie să conțină două puncte succesive “..”. Numărul maxim de caractere ale denumirii unui fișier nu trebuie să fie mai mare de 128, iar numărul maxim de caractere ale denumirii unui director de pe CD nu trebuie să fie mai mare de 128 de caractere.

Renunțarea la Cererea de Finanțare:

Renunțarea la Cererea de Finanțare se poate efectua de către reprezentantul legal în orice moment al verificărilor la GAL prin întreruperea procesului evaluării.

În acest caz, reprezentantul legal al solicitantului va înainta la GAL o cerere de renunțare la Cererea de Finanțare, completată, înregistrată și semnată de către acesta. Solicitarea de renunțare va fi înregistrată la GAL în Registrul de înregistrare intrări/ieșiri a documentelor.

GAL va dispune întreruperea verificării Cererii de Finanțare pentru care s-a solicitat renunțarea la finanțare.

Se va întocmi un “Proces-verbal de restituire a Cererii de finanțare”, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte. În acest caz solicitantului i se restituie exemplarul original al dosarului cererii de finanțare depuse, iar GAL va păstra exemplarul copie depus.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

În situația în care solicitantul a renunțat la CF nu mai poate depune în calitate de solicitant sau partener o nouă CF pentru respectivul Apel de selecție.

Nu se poate reveni asupra unei solicitări de retragere a unei Cereri de Finanțare!

9.3.Documentele necesare întocmirii Cererii de Finanțare:

Documentele care trebuie atașate Cererii de Finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

1. a). Studiul de Fezabilitate, atât pentru proiectele care prevăd construcții-montaj cât și pentru proiectele fără construcții-montaj (Anexa 2 la Ghidul solicitantului)

Atenție! În situația în care se regăsesc în Studiul de Fezabilitate informații identice din alte proiecte similare, care nu sunt specifice proiectului analizat se poate decide diminuarea cheltuielilor de la cap.3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică **sau** neeligibilitatea dacă nu se dovedește o particularizare la specificul proiectului.

În cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiție, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile”, solicitantul va prezenta **Certificatul de urbanism și va întocmi Studiul de Fezabilitate**.

Important!

În cadrul **Studiului de Fezabilitate** se vor regăsi obligatoriu următoarele elemente:

- **cheltuielile privind consultanța; acestea** sunt eligibile numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță menționate în Studiul de Fezabilitate;;
- **devizul general și devizele pe obiect** care trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și să poarte ștampila elaboratorului documentației::
- „**foaia de capăt**”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului.
- detalierea **capitolului 3 - pct. 3.5 – „Proiectare” și pct. 3.7 – „Consultanță” (conform HG 907/ 2016)**, în ceea ce privește numărul de ore și tarifele aferente din care rezultă valoarea totală per sub-capitol, pentru a putea fi verificate în etapa de achiziții și autorizare plăți;
- **părțile desenate din cadrul secțiunii B** (planuri de amplasare în zonă, planul general, relevee, secțiuni etc.), care trebuie să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartușul indicator;
- în cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la **capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului**, chiar dacă montajul este inclus în oferta/ factura utilajului sau se realizează în regie proprie (caz în care se va evidenția în coloana „cheltuieli neeligibile”)
- **devize defalcate cu estimarea costurilor** (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora), pentru proiecte care propun prestarea de servicii. Pentru situațiile în care valorile sunt peste limitele prevăzute în baza de date a Agenției, sau sunt nejustificate prin numărul de experți, prin numărul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

- în cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta **calcul pentru investiția specifică** în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea / finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj **care schimbă regimul de exploatare a construcției existente**, la Studiul de Fezabilitate se atașează:

1b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente (în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente)

1c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente). numai în cazul construcțiilor nefinalizate),

și

1. d) ANEXA C - pentru solicitanții PFA, II sau IF

1. e) ANEXA B - pentru solicitanții persoane juridice

Doc.2. – Situații financiare:

2.1 Situațiile financiare- pentru societăți comerciale (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0)

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele două situații financiare.

Totuși, în situația în care societatea a înregistrat rezultat operațional negativ în anul 2020, an economic-financiar afectat de situația epidemiologică generată de COVID-19, se vor depune situațiile financiare pentru anul 2019, pentru care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) trebuie să fie pozitiv (inclusiv 0).

Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare.

Sau

2.2 Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale -

Declarație unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice din care să rezulte veniturile realizate din România în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară și din care să rezulte că nu a înregistrat pierdere fiscală anuală (pierdere netă anuală), în anul precedent depunerii proiectului (sau anul 2019, după caz). Declarația unică trebuie să fie întocmită de către solicitant PFA, II, IF, identificat cu cod unic de înregistrare (CUI), înființat în baza OUG nr. 44/ 2008, cu modificările și completările ulterioare.

și/sau

2.3 Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare;

Sau

45

Ghidul solicitantului Măsura M7/6A, Versiunea 05

Informațiile din Ghidul Solicitantului nu pot fi utilizate în scopuri comerciale. Distribuirea acestui material și utilizarea informațiilor conținute în acest Ghid al Solicitantului se vor realiza în mod gratuit



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

2.4 Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

Pot apărea următoarele situații:

- a) În cazul solicitanților înființați în anul depunerii proiectului, aceștia nu vor depune situațiile financiare.
- b) În cazul în care anul precedent depunerii cererii de finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional din contul de profit și pierdere sau rezultatul brut din cadrul formularului 200, care poate fi și negativ.
- c) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul Cererii de Finanțare solicitantul va depune **Declarația de inactivitate** înregistrată la Administrația Financiară.
- d) În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele două Declarații unice. Totuși, în situația în care societatea a înregistrat pierdere fiscală anuală (pierdere netă anuală) în anul 2020, an economic-financiar afectat de situația epidemiologică generată de COVID-19, se va analiza Declarația unică pentru anul 2019, din care să rezulte că nu a înregistrat pierdere fiscală anuală (pierdere netă anuală).

3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor :

3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/ echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:

a) Dreptul de proprietate privată

Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:

- Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;
- Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția;
- Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judecata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.
- Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare;

b) Dreptul de concesiune- Contract de concesiune care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani

Începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

În cazul contractului de concesiune pentru clădiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea.

În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:

- suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806

Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze.

c) **Dreptul de suprafață** - contract de suprafață care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

Documentele de la punctele a, b și c de mai sus vor fi însoțite de **documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI)**, în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).

3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:

- a) dreptul de proprietate privată,
- b) dreptul de concesiune,
- c) dreptul de suprafață,
- d) dreptul de uzufruct;
- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locațiune.

De ex: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/inchiriere, contract de comodat.

Definițiile drepturilor reale/ de creație și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepțiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului ghid.

Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos:

A. vor fi însoțite de:

-Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

SAU

B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.

Atenție! Nu se acceptă documente cu încheiere de dată certă emise de către un notar public.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat pentru un credit) se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.

Clarificarea documentelor de proprietate de prezentat la depunerea Cererii de finanțare în cazul PFA, II, IF, care dețin în coproprietate soț/soție, terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice până la autorizarea conform OUG 44/2008:

“În cazul solicitanților Persoane Fizice Autorizate, Întreprinderi Individuale sau Întreprinderi Familiale, care dețin în proprietate terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice împreună cu soțul/soția, este necesar să prezinte la depunerea Cererii de finanțare, documentul prin care a fost dobândit terenul de persoana fizică, conform documentelor de la punctul 3.1, cât și declarația soțului/soției prin care își dă acordul referitor la realizarea și implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR. Ambele documente vor fi încheiate la notariat în formă autentică.

Aceste documente vor fi adăugate la Cererea de finanțare în câmpul “Alte documente”.

4. Extras din Registrul agricol – în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității **de membru al gospodăriei agricole**

5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator/ PFA, titular II, membru IF).

6. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.

6.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

6.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.

10. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 4 din Ghidul solicitantului)

Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.

11. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 5 din Ghidul solicitantului)

14. Certificat de urbanism pentru investiția propusă prin proiect/ Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare.

15. Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

16. Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii).

În vederea emiterii cu celeritate a documentelor 15 și 16, solicitanții vor informa în scris Direcția Autorizare în Turism din cadrul Ministerului Economiei, Antreprenoriatului și Turismului despre intenția de a depune proiecte, la momentul depunerii documentațiilor în vederea obținerii acestor categorii de documente.

17. Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate", semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii.

Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.

18. Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02 (Anexa 7 din Ghidul solicitantului)

19. Declarație expert contabil din care să reiasă că în anul precedent depunerii Cererii de finanțare solicitantul a obținut venituri de exploatare, veniturile din activitățile agricole reprezentând cel puțin 50% din acestea.

23. Declarație de raportare către GAL Mara-Gutâi

24. Certificat constatator-Furnizare informații extinse

25. Alte documente (după caz).

25.1. Raport finanțări nerambursabile, dacă este cazul care să cuprindă: amplasamentul investiției, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului.

Atenție! În categoria "Alte documente" se încadrează și

25.2. Acordul administratorului/custodelui pentru ariile naturale protejate, în cazul în care activitatea propusă prin proiect impune.

25.3. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Atenție! În categoria "Alte documente" se încadrează și **Atestatul de producător** în cazul Punctelor Gastronomice Locale.

Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

9.4. Verificarea dosarului cererii de finanțare:

Conformitatea și Eligibilitatea efectuată de GAL:

În timpul sesiunii de depunere a proiectelor, angajații GAL, care au atribuții în fișa postului, verifică conformitatea proiectului, iar pentru proiectele declarate conforme se va verifica respectarea criteriilor de eligibilitate și vor acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare în conformitate cu cerințele impuse pentru fiecare măsură în care se încadrează proiectul depus.

Verificarea conformității cererii de finanțare și verificarea încadrării proiectului :

Verificarea conformității Cererii de finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza „Fișei de verificare a conformității”. Conformitatea proiectului va fi realizată în maximum 4 zile lucrătoare.

Nu vor fi solicitate informații suplimentare în etapa de verificare a conformității.

Solicitantul este invitat să revină la sediul GAL după evaluarea conformității, pentru a fi înștiințat dacă cererea de finanțare este conformă sau să i se explice cauzele neconformității.

Solicitantul are obligația de a lua la cunoștință prin semnătura Fișa de verificare a conformității.

În cazul în care solicitantul nu acceptă să depună și documentele originale, acestea vor fi verificate de expert la finalizarea verificării conformității, în prezența solicitantului.

Aceeași cerere de finanțare poate fi declarată neconformă de maximum două ori pentru aceeași sesiune de primire proiecte.

Solicitantul care a renunțat, în cursul procesului de evaluare, la o Cerere de Finanțare conformă, nu o mai poate redepona în aceeași sesiune de depunere a proiectelor.

După verificare pot exista două variante:

-Cererea de finanțare este declarată neconformă;

-Cererea de finanțare este declarată conformă;

Dacă Cererea de finanțare este declarată conformă, se trece la următoarea etapă de verificare.

Aceeași cerere de finanțare poate fi depusă de maximum două ori, în cadrul unui Apel de selecție. În cazul în care concluzia verificării conformității este de două ori „neconform”, Cererea de Finanțare se returnează solicitantului, iar acesta poate redepona proiectul la următorul Apel de selecție lansat de GAL, pe aceeași măsură.

Toate verificările efectuate de către angajații GAL vor respecta principiul de verificare “4 ochi”, respectiv vor fi semnate de către 2 angajați - un angajat care completează și un angajat care verifică.

Verificarea eligibilității:

Verificarea eligibilității tehnice și financiare constă în:

1. Verificarea eligibilității solicitantului ;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

2. Verificarea condițiilor de eligibilitate;
3. Verificarea valorii sprijinului financiar ;
4. Verificarea bugetului indicativ al proiectului;
5. Verificarea Studiului de fezabilitate și a tuturor documentelor anexate.

Cazurile în care expertul evaluator poate solicita informații suplimentare sunt următoarele:

- a. în cazul în care documentația tehnico-economică (Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții) conține informații insuficiente pentru clarificarea unui criteriu de eligibilitate sau există informații contradictorii în interiorul ei, ori, față de cele menționate în Cererea de Finanțare.
- b. în caz de suspiciune privitoare la amplasamentul investiției, se poate solicita extras de Carte funciară și în situațiile în care nu este obligatorie depunerea acestui document.
- c. în cazul în care avizele, acordurile, autorizațiile au fost eliberate de către autoritățile emitente într-o formă necorespunzătoare.
- d. în cazul în care în bugetul indicativ (inclusiv devizele financiare și devizele pe obiect) există diferențe de calcul sau încadrarea categoriilor de cheltuieli eligibile/neeligibile nu este făcută corect.

În situații excepționale, se pot solicita și alte clarificări, a căror necesitate a apărut ulterior transmiterii răspunsului la informațiile suplimentare solicitate inițial.

Nu este permisă încadrarea în subcapitolul 4.1 din Bugetul indicativ – "Construcții și instalații", atât a unor cheltuieli eligibile cât și a unor cheltuieli neeligibile, fără a se detalia în devizele pe obiect lucrările corespunzătoare spațiilor/ instalațiilor ce se vor executa.

Pentru restul subcapitolelor de la cap. 4 din Bugetul indicativ, se vor preciza care sunt echipamentele, utilajele/ montajul care fac parte din categoria cheltuielilor eligibile/neeligibile.

Atenție! Clarificările cuprinse în documentele primite ca urmare a solicitării de informații suplimentare **nu pot fi folosite pentru suplimentarea punctajului.**

Verificarea pe teren a cererilor de finanțare:

Angajații GAL implicați în procesul de evaluare a proiectelor pot realiza vizita pe teren în vederea verificării eligibilității, iar în acest scop vor completa Fișa de verificare pe teren.

Scopul verificării pe teren este de a controla datele și informațiile cuprinse în anexele tehnice și administrative cu elementele existente pe amplasamentul propus. Expertul compară verificarea anumitor criterii de eligibilitate pe baza documentelor (etapa verificării administrative) cu realitatea, pentru a se asigura de corectitudinea răspunsurilor.

Verificarea criteriilor de selecție:

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acestuia și a anexelor la prezentul ghid.

Atenție ! Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de Finanțare. Solicitanții vor putea să redepună o singură dată proiectul în cadrul unei sesiuni și numai după retragerea prealabilă a acestuia.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Depunerea Cererilor de finanțare la OJFIR Maramureș:

Cererile de Finanțare selectate de GAL vor fi depuse la OJFIR Maramureș cu sediul în Baia Mare.
La depunerea proiectului la OJFIR trebuie să fie prezent **solicitantul sau un împuternicit al acestuia**. În cazul în care solicitantul dorește, îl poate împuternici pe reprezentantul GAL să depună proiectul.

Cererea de Finanțare se depune în format letric în original – 1 exemplar, împreună cu formatul electronic (CD – 1 exemplar, care va cuprinde scan-ul Cererii de Finanțare) la expertul Compartimentului Evaluare (CE) al Serviciului LEADER și Investiții Non-agricole de la nivelul OJFIR.

Verificarea proiectelor selectate de GAL la nivelul AFIR :

a) Verificarea încadrării proiectului:

Verificarea încadrării proiectului se realizează la nivelul serviciului de specialitate responsabil din cadrul OJFIR/CRFIR.

Expertii OJFIR/CRFIR pot solicita documente și informații suplimentare (formular E3.4L) în etapa de verificare a încadrării proiectului, către GAL sau solicitant (în funcție de natura informațiilor solicitate), termenul de răspuns fiind de maximum cinci zile de la momentul luării la cunoștință de către solicitant/GAL.

Dacă în urma solicitării informațiilor suplimentare, solicitantul trebuie să prezinte documente, aceste documente trebuie să fie emise la o dată anterioară depunerii Cererii de Finanțare la GAL/AFIR.

Fișa de verificare a încadrării proiectului (E1.2.1L) cuprinde două părți:

- **Partea I – Verificarea conformității documentelor**
- **Partea a II-a – Verificarea încadrării proiectului**

a) Verificarea eligibilității:

Verificarea eligibilității cererilor de finanțare se realizează la nivelul OJFIR sau CRFIR, în funcție de tipul de proiect. Instrumentarea verificării eligibilității se va realiza la nivelul aceleiași serviciu care a realizat verificarea încadrării proiectului.

Verificarea concordanței cu originalul a documentelor atașate la Cererea de Finanțare se va realiza înainte de încheierea contractului de finanțare, când solicitantul declarat eligibil va prezenta originalele documentelor atașate în copie la Cererea de Finanțare, odată cu documentele solicitate în vederea contractării.

Cazurile în care expertul evaluator poate solicita informații suplimentare sunt următoarele
a. în cazul în care documentația tehnico-economică (Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții) conține informații insuficiente pentru clarificarea unui criteriu de eligibilitate sau există informații contradictorii în interiorul ei, ori, față de cele menționate în Cererea de Finanțare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

- b. în caz de suspiciune privitoare la amplasamentul investiției, se poate solicita extras de Carte funciară și în situațiile în care nu este obligatorie depunerea acestui document.
- c. în cazul în care avizele, acordurile, autorizațiile au fost eliberate de către autoritățile emitente într-o formă necorespunzătoare.
- d. în cazul în care în bugetul indicativ (inclusiv devizele financiare și devizele pe obiect) există diferențe de calcul sau încadrarea categoriilor de cheltuieli eligibile/neeligibile nu este făcută corect.

Dacă în urma solicitării informațiilor suplimentare, solicitantul trebuie să prezinte documente emise de alte instituții, aceste documente trebuie să facă dovada îndeplinirii condițiilor de eligibilitate la momentul depunerii Cererii de Finanțare.

Soluționarea contestațiilor:

Contestațiile privind decizia de finanțare a proiectelor rezultată ca urmare a verificării eligibilității de către OJFIR/CRFIR pot fi depuse de către solicitant în termen de cinci zile de la primirea notificării (data luării la cunoștință de către solicitant), la sediul OJFIR/CRFIR care a analizat proiectul, de unde va fi redirecționată spre soluționare către o structură AFIR superioară/diferită de cea care a verificat inițial proiectul.

Un solicitant poate depune o singură contestație aferentă unui proiect. Vor fi considerate contestații și analizate doar acele solicitări care contestă elemente tehnice sau legale legate de eligibilitatea proiectului depus și/sau valoarea proiectului declarată eligibilă/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus.

Termenul maxim pentru a răspunde contestațiilor adresate este de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării la structura care o soluționează.

Un expert din cadrul serviciului care a instrumentat contestația va transmite (pe fax/poștă/e-mail, cu confirmare de primire) solicitantului și GAL-ului formularul E6.8.2L – Notificarea solicitantului privind contestația depusă și o copie a Raportului de contestații.

În cazul în care, în urma unei contestații, bugetul indicativ și planul financiar sunt refăcute de către experții verficatori, solicitantul și GAL-ul vor fi înștiințați privind modificările prin notificare. Contractul de finanțare va avea, ca anexă, aceste documente refăcute. În cazul în care solicitantul nu este de acord cu bugetul și planul financiar modificat, contractul de finanțare nu se va încheia.

CAPITOLUL 10. CONTRACTAREA FONDURILOR

10.1 Obiectul, durata și modificarea contractului de finanțare:

Obiectul Contractului îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AFIR, pentru punerea în aplicare a Cererii de Finanțare asumată de către solicitant. Solicitantului i se va acorda finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite în Contractul de Finanțare și anexele acestuia.

Beneficiarului i se va acorda finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite în Contractul de Finanțare și anexele acestuia, inclusiv în Cererea de finanțare aprobată, pe care acesta **are obligația de a le respecta.**



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Atenție! Pentru proiectele care se supun ajutorului de minimis, termenul maxim de contractare - 31.12.2023.

IMPORTANT !

Se recomandă ca solicitantul, respectiv beneficiarul sprijinului financiar, să consulte integral textul Contractului de finanțare și al anexelor acestuia, să-și asume cele prevăzute în acestea iar după semnarea contractului, trebuie să se asigure că a intrat în posesia acestora.

După încheierea etapelor de verificare a Cererii de finanțare, inclusiv a verificării pe teren dacă este cazul (pentru proiectele de investiții/cu sprijin forfetar), experții AFIR vor transmite către solicitant formularul de *Notificare a solicitantului privind semnarea Contractului/Deciziei de finanțare* (formular E6.8.3L).

Expertul AFIR poate solicita informații suplimentare beneficiarului în vederea încheierii Contractului/Deciziei de finanțare, prin intermediul formularului C3.4L.

Cursul de schimb utilizat se stabilește astfel:

– pentru măsurile pentru care regulamentele europene nu prevăd plăți anuale de sprijin este cursul euro-leu de la data de 1 ianuarie a anului în care a fost luată decizia de acordare a finanțării, respectiv anul semnării contractului de finanțare, publicat pe pagina web a Băncii Central Europene <http://www.ecb.int/index.html>.

IMPORTANT!

Pentru **categoriile de beneficiari** ai finanțării din FEADR care, după selectarea/contractarea proiectului, precum și în perioada de monitorizare, **își schimbă tipul și dimensiunea întreprinderii avute la data depunerii cererii de finanțare**, în sensul trecerii de la categoria de micro-întreprindere la categoria de mică sau mijlocie, respectiv de la categoria de întreprindere mică sau mijlocie la categoria alte întreprinderi, **cheltuielile pentru finanțare rămân eligibile**, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, conform prevederilor art. 10 din HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Durata de valabilitate a Contractului de Finanțare: cuprinde durata de execuție a contractului, la care se adaugă **5 ani de monitorizare de la data ultimei plăți** efectuată de Autoritatea Contractantă.

Durata de execuție a Contractului de Finanțare este de maximum:

- ✓ **36 de luni (3 ani)** pentru proiectele care prevăd investiții cu construcții montaj.
- ✓ **24 de luni (2 ani)** pentru proiectele de investiții care includ achiziții simple de bunuri/ utilaje, instalații, echipamente și dotări noi, de mijloace de transport specializate.

Durata maximă de execuție prevăzută în contractul de finanțare poate fi prelungită cu acordul prealabil al AFIR, dacă la momentul solicitării, beneficiarii au încasat plăți de minimum 45%, fără a fi luat în calcul avansul primit și cu aplicarea penalităților prevăzute în contractul de finanțare, la valoarea eligibilă nerambursabilă rămasă de plătit. În cazul investițiilor care prevăd adaptarea la standardele europene prevăzute în legislația europeană specifică, prelungirea nu poate depăși termenul de grație legal impus pentru adaptarea la standarde.



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Prelungirea duratei maxime de execuție a contractelor de finanțare, se efectuează cu încadrarea în termenul de plată de 31.12.2025, prevăzut de Regulamentul UE 2220/2020, ținând cont de stadiul de realizare și specificitatea investițiilor aferente fiecărui proiect, precum și de evitarea riscului de dezangajare.

Durata de valabilitate a Contractului de Finanțare cuprinde durata de execuție a contractului, la care se adaugă 5 ani de monitorizare de la data ultimei plăți efectuată de Autoritatea Contractantă.

Duratele de execuție prevăzute mai sus, se pot suspenda la cererea beneficiarului, în situații de forță majoră/circumstanțe excepționale/ stare de urgență instituită pe teritoriul României sau în cazul în care pe parcursul implementării proiectului se impune obținerea, din motive neimputabile beneficiarului, de avize/ acorduri/ autorizații, după caz, pentru perioada de timp necesară obținerii acestora. Pentru oricare dintre aceste situații, beneficiarul are obligația de a notifica Autoritatea Contractantă și de a fundamenta solicitarea de suspendare cu documente justificative.

Duratele de execuție pot fi modificate, în situația în care vor exista modificări ale prevederilor legislative în acest sens.

De asemenea, **pe o perioadă de 5 ani de la ultima tranșă de plată efectuată de Agenție**, Beneficiarul se obligă să:

- ✓ respecte și să mențină criteriile de eligibilitate și de selecție;
- ✓ să nu modifice obiectivele prevăzute în Studiul de Fezabilitate, parte integrantă din Contractul și Cererea de finanțare,
- ✓ să nu înstrăineze investiția;
- ✓ să nu își înceteze activitatea pentru care va fi finanțat.

Atenție! În cazul nerespectării acestora, sumele acordate vor fi recuperate integral.

Cererea de Finanțare depusă de solicitant, rezultată în urma verificărilor, modificărilor și completărilor efectuate pe parcursul etapei de evaluare și selecție devine obligatorie pentru solicitant. Solicitantul acceptă finanțarea nerambursabilă și se angajează să implementeze corect angajamentele asumate pe propria răspundere.

ATENȚIE ! Pe tot parcursul derulării Contractelor de finanțare, AFIR poate dispune de reverificarea proiectului dacă este semnalată o neregulă asupra aplicării procedurii de evaluare, contractare și implementare ce ridică suspiciuni de fraudă. În cazul în care se constată că s-a produs o neregulă în aceste etape de evaluare și derulare a Contractului/Deciziei de finanțare, AFIR poate dispune de încetarea valabilității angajamentului legal printr-o notificare scrisă din partea AFIR, adresată beneficiarului, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței judecătorești.

În cazul neîncheierii sau încetării Contractelor finanțate prin GAL, CRFIR are obligația de a transmite către beneficiar și către GAL decizia de neîncheiere/încetare. Sumele aferente Contractelor/Deciziilor neîncheiate/încetate se realocă GAL, în vederea finanțării unui alt proiect din cadrul aceleași măsuri SDL în care era încadrat proiectul neîncheiat/încetat.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

În cazul proiectelor pentru care nu s-au încheiat Contracte de finanțare, precum și în cazul Contractelor de finanțare încetate, beneficiarii pot solicita restituirea Cererii de Finanțare, exemplar copie, în format electronic (CD).

Precizări referitoare la modificarea Contractului de finanțare:

- ✓ **Modificarea Contractului de finanțare** se poate realiza **numai în cursul duratei de execuție** a acestuia stabilită prin contract și nu poate avea efect retroactiv.
- ✓ Orice modificare se va face **cu acordul ambelor părți**, cu excepția situațiilor în care intervin modificări ale legislației aplicabile finanțării nerambursabile, când Autoritatea Contractantă va notifica în scris Beneficiarul cu privire la aceste modificări, iar Beneficiarul se obligă a le respecta întocmai.
- ✓ Beneficiarul poate efectua **modificări tehnice și financiare, în sensul realocărilor între liniile bugetare, dacă acestea nu schimbă scopul principal al proiectului și nu afectează funcționalitatea investiției, criteriile de eligibilitate și selecție** pentru care proiectul a fost selectat și contractat iar modificarea financiară se limitează la transferul de maxim 10% din suma înscrisă inițial în cadrul bugetului între capitole bugetare de cheltuieli eligibile și fără majorarea valorii totale eligibile a proiectului. Beneficiarul va transmite Autorității Contractante bugetul modificat, prin intermediul unei notificări în care justifică modificarea, însoțit de devizul general și devizul pe obiecte refăcute, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data modificării acestuia, fără a fi necesară amendarea Contractului de Finanțare prin act adițional.

Orice modificare la Contractul de Finanțare sau la anexele acestuia se realizează în scris prin **Notă de aprobare**. Notele de aprobare vor fi încheiate în aceleași condiții ca și Contractul de Finanțare.

Astfel:

- ✓ în cazul modificării adresei, a sediului administrativ, a contului bancar sau al băncii pentru proiectul PNDR, în caz de înlocuire a responsabilului legal sau administratorului fără a se modifica datele de identificare ale firmei, Beneficiarul se obligă a notifica Autoritatea Contractantă. Notificarea Beneficiarului va fi însoțită de documente justificative eliberate în conformitate cu legislația în vigoare de autoritățile competente.

Conform prevederilor art. 2 (2) din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1290/2005 și (CE) nr. 485/2008 ale Consiliului, în sensul finanțării, al gestionării și al monitorizării PAC, „**forța majoră**” și „**circumstanțele excepționale**” sunt recunoscute, în special, în următoarele cazuri:

- (a) decesul beneficiarului;
- (b) incapacitatea profesională pe termen lung a beneficiarului;
- (c) o catastrofă naturală gravă care afectează puternic investiția;
- (d) distrugerea accidentală a clădirilor destinate investiției;
- (e) exproprierea întregii investiții sau a unei mari părți a acesteia, dacă exproprierea respectivă nu ar fi putut fi anticipată la data depunerii cererii.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

În cazul apariției forței majore/ circumstanțelor excepționale, caz în care **durata de execuție a proiectului** aferent Contractului de finanțare **se suspendă**, beneficiarul are obligația:

- ✓ de a notifica AFIR în maxim 5 zile de la producerea evenimentului;
- ✓ de a prezenta AFIR documente justificative emise de către autoritățile competențe în maxim 15 zile de la producerea evenimentului;
- ✓ de a notifica AFIR în maxim 5 zile de la încetarea producerii evenimentului.

În cazul apariției forței majore/ circumstanțelor excepționale, demonstrată de beneficiar prin depunerea de documente conform prevederilor legislației în vigoare, nu se va recupera sprijinul acordat la prima tranșă și nu se va acorda sprijinul aferent tranșei a doua, în cazul în care situația nu poate fi remediată în termenul de suspendare a Contractului de finanțare.

Conform prevederilor art. 63 din Regulamentul (UE) nr. 809/2014 al Comisiei de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește sistemul integrat de administrare și control, măsurile de dezvoltare rurală și eco-condiționalitatea, în cazul în care **suma solicitată** de Beneficiar prin Cererea de plată este mai mare cu 10% față de suma stabilită în urma verificării Dosarului cererii de plată, Beneficiarului i se va aplica o sancțiune egală cu valoarea diferenței dintre suma solicitată și suma stabilită.

Precizăm că, în cazul unei operațiuni constând în investiții în activități de producție, contribuția publică se recuperează dacă în termen de 7 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara Uniunii Europene.

La depunerea Cererii de finanțare, solicitantul își va da acordul în ceea ce privește publicarea pe site-ul GAL și A.F.I.R. a datelor de contact (denumire, CUI, adresă, telefon, denumire/valoare proiect).

Autoritatea Contractantă poate înceta valabilitatea Contractului, de plin drept, printr-o notificare scrisă adresată beneficiarului, fără punere în întârziere, fără nicio altă formalitate și fără intervenția instanței judecătorești în următoarele situații:

- constatarea unei nereguli cu privire la încheierea ori executarea Contractului;
- beneficiarul este declarat în stare de incapacitate de plată;
- a fost declanșată procedura / falimentului;
- Autoritatea Contractantă constată că: cele declarate pe proprie răspundere de beneficiar, prin reprezentanții săi, nu corespund realității, documentele/ autorizațiile/ avizele depuse în vederea obținerii finanțării nerambursabile sunt constatate ca fiind neadevărate/ false/ incomplete/ expirate/ inexacte/ nu corespund realității

În aceste cazuri, beneficiarul va restitui integral sumele primite ca finanțare nerambursabilă, împreună cu dobânzi și penalități în procentul stabilit conform dispozițiilor legale în vigoare și în conformitate cu dispozițiile contractuale.

Prin excepție, în situația în care neîndeplinirea obligațiilor contractuale nu este de natură a afecta condițiile de eligibilitate și selecție a proiectului, recuperarea sprijinului financiar se va realiza în mod proporțional cu gradul de neîndeplinire.

Anterior încetării Contractului de Finanțare, Autoritatea Contractantă poate suspenda contractul și/ sau plățile ca o măsură de precauție, fără o avertizare prealabilă.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

În condițiile legii, Contractul de Finanțare pentru proiectele finanțate din EURI/FEADR, precum și toate drepturile și obligațiile ce decurg din acesta nu pot face obiectul cesiunii, fără acordul expres și prealabil al AFIR.

Pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare derulării proiectului, beneficiarul finanțării din EURI/FEADR poate constitui garanții în favoarea unei instituții de credit, sub forma ipotecării investiției care face obiectul Contractului de Finanțare, cu notificarea AFIR în condițiile legii și cu respectarea prevederilor Contractului de Finanțare în cauză.

Beneficiarul este obligat să transmită AFIR o copie a contractului de credit și ipotecă, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la semnarea acestuia.

10.2. Documentele ce vor fi prezentate la semnarea contractului de finanțare cu AFIR:

În vederea încheierii Contractului de Finanțare, solicitantul are obligația de a depune la Autoritatea Contractantă (CRFIR) următoarele documente, în termenele impuse de la data primirii notificării (numerotate conform poziției din Cererea de finanțare):

7. Certificate de cazier judiciar (doc 7.1, 7.2), Cazier judiciar (fără înscrieri privind sancțiuni economico-financiare) **al solicitantului-persoană juridică și al reprezentantului legal-persoană fizică**, în original, valabil la data încheierii contractului de finanțare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

8.1. Certificat de atestare fiscală pentru întreprindere și 8.2 Certificat de atestare fiscală pentru reprezentantul legal.

Certificatele vor fi emise de către Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile de pe raza cărora își au sediul social și punctele de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și dacă este cazul, graficul de reșalonare a datoriilor către bugetul consolidat, (în original).

9. Document emis de AJPM conform protocolului de colaborare AFIR ANPM-GM.

Termenul de prezentare a documentului emis de AJPM solicitat se depune înainte de semnarea contractului de finanțare cu AFIR va fi indicat în Notificarea AFIR.

După expirarea termenului, Contractul de Finanțare nu mai poate fi semnat.

12. Documentul/ documentele în original, care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare privată a investiției, prin extras de cont și/sau contract de credit acordat în vederea implementării proiectului. În cazul în care dovada co-finanțării se prezintă **prin extras de cont**, acesta va fi vizat și datat de instituția financiară cu cel mult 5 zile lucrătoare înainte de data depunerii la OJFIR / CRFIR și va fi însoțit de Angajamentul solicitantului (model afișat pe site www.afir.info) că minimum 50% din disponibilul de cofinanțarea privată va fi destinat plăților aferente implementării proiectului. AFIR va verifica cheltuielile în extrasul de cont deus la dosarul aferent primei tranșe de plată.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806

Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

În cazul în care implementați mai multe proiecte în cadrul PNDR, trebuie să prezentați dovada cofinanțării private cumulat pentru toate proiectele.

13. Adresă emisă de instituția financiară (bancă/trezorerie) cu datele de identificare ale băncii și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR). **Nu este obligatorie deschiderea unui cont separat pentru derularea proiectului.**

20. Document emis de DSP județeană (dacă este cazul) conform protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet www.afir.info;

21. Document emis de DSVSA (dacă este cazul), conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info

22. Cazier fiscal al solicitantului (în original)

Atenție! Nedepunerea documentelor obligatorii în termenele prevăzute conduce la neîncheierea Contractului de finanțare!

Pentru investițiile care prevăd construcții-montaj, proiectul tehnic de execuție (însoțit de graficul de realizare a investiției, în cazul în care investiția se realizează pe baza acestuia) se avizează după semnarea contractului de finanțare de către AFIR.

Atenție! În cazul modernizărilor solicitantul trebuie să prezinte, după caz, **documentul de autorizare eliberat de AJPM/DSP/DSVSA pentru unitățile vizate de proiect**, iar acesta trebuie eliberat/ vizat cu cel mult un an în urma față de data depunerii Cererii de finanțare.

Se va prezenta de asemenea Nota de constatare privind condițiile de mediu pentru toate unitățile în funcțiune. Data de emisie a Notelor de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.

10.3. Încetarea contractului de finanțare:

Autoritatea Contractantă poate înceta valabilitatea Contractului, de plin drept, printr-o notificare scrisă adresată beneficiarului, fără punere în întârziere, fără nici o altă formalitate și fără intervenția instanței judecătorești în următoarele situații:

- constatarea unei nereguli cu privire la încheierea ori executarea Contractului,
- beneficiarul este declarat în stare de incapacitate de plată ,
- a fost declanșată procedura insolvenței/falimentului,
- Autoritatea Contractantă constată că:
 - cele declarate pe proprie răspundere de beneficiar, prin reprezentanții săi, **nu corespund realității** ,
 - documentele / autorizațiile / avizele depuse în vederea obținerii finanțării nerambursabile **sunt constatate ca fiind neadevărate / false/ incomplete / expirate/ inexacte / nu corespund realității**



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

În aceste cazuri, beneficiarul va restitui integral sumele primite ca finanțare nerambursabilă, împreună cu dobânzi și penalități în procentul stabilit conform dispozițiilor legale în vigoare și în conformitate cu dispozițiile contractuale.

Prin excepție, în situația în care neîndeplinirea obligațiilor contractuale nu este de natură a afecta condițiile de eligibilitate și selecție a proiectului, recuperarea sprijinului financiar se va realiza în mod proporțional cu gradul de neîndeplinire.

Anterior încetării Contractului de Finanțare, Autoritatea Contractantă poate suspenda contractul și/sau plățile ca o măsură de precauție, fără o avertizare prealabilă.

Părțile pot decide, prin acord, încetarea Contractului de finanțare și ca urmare a solicitării scrise din partea beneficiarului, aprobată de Autoritatea Contractantă, caz în care beneficiarul va restitui integral sumele primite ca finanțare nerambursabilă până la data încetării Contractului.

În condițiile legii, Contractul de Finanțare pentru proiectele finanțate din FEADR, precum și toate drepturile și obligațiile ce decurg din acesta nu pot face obiectul cesiunii, fără acordul expres și prealabil al AFIR.

Pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare derulării proiectului, beneficiarul finanțării din FEADR poate constitui garanții în favoarea unei instituții de credit, sub forma ipotecării investiției care face obiectul Contractului de Finanțare, cu notificarea AFIR în condițiile legii și cu respectarea prevederilor Contractului de Finanțare în cauză.

Beneficiarul este obligat să transmită AFIR o copie a contractului de credit și ipotecă, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la semnarea acestuia.

CAPITOLUL 11. AVANSURILE

Pentru Beneficiarul care a optat pentru avans în vederea demarării investiției în formularul Cererii de Finanțare, AFIR poate să acorde un avans de maxim 50% din valoarea eligibilă nerambursabilă. Beneficiarul poate opta pentru avans la data depunerii Cererii de finanțare sau pe toată perioada de implementare.

Beneficiarul poate primi avansul după semnarea Contractului de finanțare și numai după avizarea unei achizitii de către AFIR. În cazul beneficiarilor privați care derulează achiziții directe utilizând Baza de date cu prețuri de referință AFIR, avansul se acordă pe baza contractului de vânzare-cumpărare a bunului/ echipamentului respectiv, prezentat de beneficiarul privat la momentul solicitării avansului.

Pentru a beneficia de avans, beneficiarul este obligat să depună o garanție financiară, care să acopere avansul în procent de 100%, eliberată de către o instituție financiară bancară sau nebanară înscrisă în Registrul Special al Băncii Naționale a României conform legislației în vigoare sau poliță de asigurare eliberată de o societate de asigurări, autorizată potrivit legislației în vigoare. Garanția aferentă avansului trebuie să fie constituită la dispoziția AFIR, se depune odată cu Dosarul Cererii de Plată a Avansului și trebuie să producă efecte pe întreaga perioadă cuprinsă între data cererii de acordare a avansului și data expirării duratei de execuție a contractului de finanțare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806

Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Garanția aferentă avansului va fi eliberată în cazul în care AFIR constată că suma cheltuielilor reale efectuate, care corespund contribuției financiare a Uniunii Europene și contribuției publice naționale pentru investiții, depășește suma avansului.

Beneficiarul trebuie să justifice avansul primit de la Autoritatea Contractantă pe baza documentelor justificative solicitate de AFIR prin "Instrucțiunile de plată", anexă la Contractul de Finanțare până la expirarea duratei de realizare a investiției prevăzute în contractul de finanțare, respectiv la ultima tranșă de plată.

Beneficiarul care a încasat de la Autoritatea Contractantă plata în avans și solicită prelungirea perioadei maxime de execuție aprobate prin contractul de finanțare, este obligat înaintea solicitării prelungirii duratei de execuție inițiale a contractului să depuna la Autoritatea Contractantă documentul prin care dovedește prelungirea valabilității Scrisorii de Garanție Bancară/Nebancară, poliță de asigurare care să acopere întreaga perioadă de execuție solicitată la prelungire.

AFIR efectuează plata avansului în contul beneficiarilor, deschis la Trezoreria Statului sau la o instituție bancară.

La momentul finalizării proiectului și în urma stabilirii că valoarea cheltuielilor autorizate la plată depășește valoarea avansului acordat, garanția poate fi eliberată. La cerere, Autoritatea Contractantă va notifica instituția emitentă a garanției cu privire la finalizarea proiectului, justificarea utilizării integrale a avansului acordat beneficiarului și faptul că garanția poate fi eliberată.

Sumele reprezentând avansuri acordate și nejustificate la termenele stabilite prin contractul de finanțare, precum și în cazul în care se procedează la încetarea contractului de finanțare, înainte de finalizarea implementării proiectului, la solicitarea beneficiarului sau din inițiativa Autorității Contractante, înainte de expirarea termenului de valabilitate a garanției pentru care nu s-a obținut prelungirea acesteia, se recuperează de Autoritatea Contractantă prin executarea garanției, cu perceperea de dobânzi și penalități calculate și datorate pentru perioada cuprinsă între data acordării avansului și data recuperării integrale a acestuia. În cazul în care beneficiarul nu prezintă Autorității Contractante dovada prelungirii termenului de valabilitate a garanției cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de expirarea valabilității acesteia, Autoritatea Contractantă va proceda de îndată la executarea garanției.

Recuperarea sumei reprezentând avansul acordat și nejustificat se face prin plată voluntară (5 zile lucrătoare), cât și prin executarea garanțiilor de către Autoritatea Contractantă (după caz), cu perceperea de dobânzi și penalități.

CAPITOLUL 12. ACHIZIȚIILE

Întreaga procedură de achiziții servicii, bunuri cu sau fără montaj și de execuție lucrări (construcții, modernizări) în cadrul proiectelor finanțate prin PNDR se va derula on-line pe site-ul www.afir.info, conform prevederilor Manualului de achiziții și instrucțiunilor de publicare disponibile pe site-ul Agenției (tutoriale), valabile atât pentru beneficiari cât și pentru ofertanți, condiția cerută fiind autentificarea beneficiarului/solicitantului pe site-ul www.afir.info.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806

Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Derularea procedurii de achiziții pentru bunuri și execuție lucrări se poate face începând cu data primirii Notificării de selecție a proiectului (inclusiv semnarea contractelor de achiziții) pe proprie răspundere, cu mențiunea că derularea contractului de achiziții pentru bunuri, servicii (managementul proiectului) și execuție lucrări va începe după semnarea contractului de finanțare și după avizul favorabil din partea AFIR.

Pentru încheierea **contractelor cu firmele de consultanță** puteți consulta Modelul de Contract de Prestări Servicii Profesionale de Specialitate, precum și Recomandări în vederea încheierii contractelor de prestări servicii de consultanță și/sau proiectare, publicate pe pagina oficială AFIR la secțiunea: Informații Generale >> Rapoarte și Liste >> Listă firme de consultanță. Aceste documente au un caracter orientativ, părțile având libertatea de a include în contractul pe care îl veți semna, clauzele cele mai potrivite și adaptate serviciilor vizate de respectivele contracte.

La sesizarea motivată și susținută cu dovezi a unui beneficiar/ contractor cu finanțare din FEADR, cu privire la consultanții/ contractorii/ beneficiarii acestuia care nu se achită de obligațiile contractuale, cu excepția cazurilor de forță majoră, AFIR/ MADR, după o verificare prealabilă și în baza unui act administrativ de constatare, poate să includă și să facă publice informațiile despre aceștia în *Lista consultanților/ contractorilor/ beneficiarilor care nu își respectă obligațiile contractuale*. Informații privind consultanții, contractorii și beneficiarii sprijinului financiar nerambursabil care nu își respectă obligațiile contractuale vor putea fi consultate pe site-ul oficial al AFIR.

Avizarea dosarelor de achiziții se va realiza ulterior semnării Contractului de finanțare cu AFIR.

Procedurile de achiziții pentru serviciile de consultanță, proiectare, studii teren, întocmirea Studiilor de fezabilitate/documentațiilor de avizare a lucrărilor de intervenție necesare întocmirii Cererii de finanțare se vor derula, după cum urmează :

- Contractele < =15.000 EURO, fara TVA, se pot adjudeca prin atribuire directă, conform Bugetului indicativ.
- Contractele > 15.000 EURO, fara TVA, conform Bugetului indicativ pentru servicii de consultanță și servicii pentru întocmirea studiilor de fezabilitate derulate anterior încheierii contractului de finanțare cu AFIR, procedura de achiziții se va derula cu respectarea prevederilor Manualului de achiziții pentru beneficiarii privați ai PNDR postat pe site-ul AFIR. .

Beneficiarul a cărui investiție cuprinde construcții montaj, nu poate demara execuția lucrărilor fără avizul favorabil privind verificarea proiectului tehnic ce se va realiza după încheierea Contractului de Finanțare.

Achiziție simplă – reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte/ conform bazei de date cu prețuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020, publicată pe site-ul AFIR, de către beneficiarul privat al finanțării prin PNDR a unor bunuri cum ar fi mobilier, utilaje și instalații tehnologice fără montaj și servicii, precum cel de consultanță, dacă este cazul, prin atribuirea unui contract de achiziție.

Achiziție complexă care prevede construcții montaj – reprezintă dobândirea, în urma aplicării unei proceduri de licitație, respectiv de selecție de oferte de către beneficiarul finanțării prin PNDR a unor



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806

Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

bunuri cum ar fi utilaje și instalații tehnologice cu montaj și/ sau lucrări de construcții și instalații și servicii prin atribuirea unui contract de achiziție.

În contextul derulării achizițiilor private, **conflictul de interese** se definește prin:

A. Conflictul de interese între beneficiar/ comisiile de evaluare și ofertanți:

Acționariatul beneficiarului (până la proprietarii finali), reprezentanții legali ai acestuia, membrii în structurile de conducere ale beneficiarului (administratori, membri în consilii de administrație etc) și membrii comisiilor de evaluare:

- dețin acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
- fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc.) sau de supervizare ale unuia dintre ofertanți sau subcontractanți;
- sunt în relație de rudenie până la gradul IV sau afin cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

B. Conflictul de interese între ofertanți:

Acționariatul ofertanților (până la proprietarii finali), reprezentanții legali, membrii în structurile de conducere ale beneficiarului (consilii de administrație etc.):

- Dețin pachetul majoritar de acțiuni la celelalte firme participante pentru aceeași achiziție (OUG 66/2011);
- Fac parte din structurile de conducere (reprezentanți legali, administratori, membri ai consiliilor de administrație etc.) sau de supervizare ale unui alt ofertant sau subcontractant;
- Sunt în relație de rudenie până la gradul IV sau afin cu persoane aflate în situațiile de mai sus.

Nerespectarea de către beneficiarii FEADR a Instrucțiunilor privind achizițiile private - anexă la contractul de finanțare atrage neeligibilitatea cheltuielilor aferente achiziției de servicii, lucrări sau bunuri.

Pe parcursul derulării procedurilor de achiziții, la adoptarea oricărei decizii, trebuie avute în vedere următoarele principii:

- Nediscriminarea;
- Tratamentul egal;
- Recunoașterea reciprocă;
- Transparența;
- Proportionalitatea;
- Eficiența utilizării fondurilor;
- Asumarea răspunderii.

Beneficiarul va depune la OJFIR/ CRFIR, Declarația de eșalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plată în maxim 30 de zile de la avizarea primului dosar de achiziție (exceptând dosarele de servicii).

În cazul în care beneficiază de avans, beneficiarul poate de asemenea să depună la OJFIR/CRFIR Declarația de eșalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plată în maxim 30 de zile de la avizarea primului dosar de achiziție (inclusiv dosarele de servicii).



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

În cazul proiectelor pentru care se decontează TVA-ul de la bugetul de stat conform prevederilor legale în vigoare, beneficiarii trebuie să depună și Declarația de eșalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plata distinctă pentru TVA.

În cazul în care beneficiarul nu depune Declarația de eșalonare în termenul prevăzut, aceasta se va depune cel târziu o dată cu prima tranșă a Dosarului cererii de plată.

CAPITOLUL 13. TERMENELE LIMITĂ ȘI CONDIȚIILE PENTRU DEPUNEREA CERERILOR DE PLATĂ A AVANSULUI ȘI A CELOR AFERENTE TRANȘELOR DE PLATĂ

Termenele limită și condițiile pentru depunerea cererilor de plată a avansului și a celor aferente tranșelor de plată:

În etapa de autorizare a plăților, **toate cererile de plată trebuie să fie depuse inițial la GAL pentru efectuarea conformității**, iar ulterior, la dosarul cererii de plată, se va atașa și fișa de verificare a conformității emisă de GAL.

Beneficiarii au **obligația de a depune la GAL și la AFIR** Declarațiile de eșalonare - formular AP 0.1L conform prevederilor Contractului de finanțare cu modificările și completările ulterioare și anexele la acesta.

Pentru investițiile care prevăd construcții-montaj, proiectul tehnic se va depune spre avizare la AFIR după semnarea contractului de finanțare, respectiv înainte de depunerea primei tranșe de plată (în original).

Beneficiarii prezintă **cererea eligibilă pentru prima tranșă de plată și documentele justificative în termen de cel mult 6 luni de la data semnării Contractului de finanțare**, în cazul proiectelor pentru investiții în achiziții simple, respectiv **în termen de cel mult 12 luni în cazul proiectelor pentru investiții ce presupun construcții-montaj** de la data semnării Contractului de finanțare.

Aceste termene se pot prelungi, cu plata penalităților prevăzute în Contractul de Finanțare și cu prezentarea de către beneficiar a dovezii demarării execuției investiției.

Nedepunerea cererii de plată menționate la alin. (4) are ca efect rezilierea Contractului de finanțare.

Dosarul Cererii de Plată (DCP) se depune inițial la GAL, **în 1 (un) exemplar**, pe suport de hârtie, la care se atașează pe suport magnetic documentele întocmite de beneficiar. După verificarea de către GAL, beneficiarul depune letric sau încarcă în sistemul online al AFIR prin accesarea aplicației „OneDrive” documentația însoțită de Fișa de verificare a conformității DCP emisă de către GAL. În cazul depunerii dosarului cererii de plată în format letric, se va depune la sediul structurilor teritoriale ale AFIR (OJFIR/CRFIR – în funcție de tipul de proiect) într-un singur exemplar pe suport de hârtie, la care se atașează pe suport magnetic documentele întocmite.

Dosarul Cererii de Plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în INSTRUCȚIUNILE DE PLATĂ (vezi Anexa V la Contractul de finanțare) pe pagina de internet a AFIR www.afir.info.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806
Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

La ultima cerere de plată solicitanții vor depune toate autorizațiile, certificate de clasificare, etc., necesare pentru funcționarea investiției eliberate de către instituțiile competente, conform reglementărilor legale în vigoare. (ex : DSP, DSVSA, APM, ANT). Pentru proiectele care prevăd investiții în structuri de primire turistice – de tipul pensiunilor agroturistice, beneficiarii vor depune obligatoriu **Autorizația sanitar-veterinară**, în conformitate cu Protocolul AFIR-ANSVSA. Conform Ordinului ANT 65/2013, în pensiunile agroturistice, turiștilor li se oferă masa preparată din produse naturale, preponderent din gospodăria proprie sau de la producători autorizați de pe plan local.

Modelele de formulare care trebuie completate sunt disponibile la OJFIR sau pe site-ul AFIR (www.afir.info).

Pentru toate cererile de plată, după primirea de la AFIR a Notificării cu privire la confirmarea plății, în termen de maximum 5 zile, beneficiarul are obligația de a informa GAL cu privire la sumele autorizate și rambursate în cadrul proiectului.

Termenul limită de efectuare a plăților către beneficiar este de maxim 90 de zile calendaristice de la data înregistrării cererii de plată conforme.

Atenție! Beneficiarul este obligat să nu înstrăineze și/sau să nu modifice substanțial investiția realizată prin proiect pe o perioadă de **5 ani de la ultima plată** efectuată de Agenție.

CAPITOLUL 14. MONITORIZAREA PROIECTULUI:

Activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanțate prin LEADER, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru **minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți**.

CAPITOLUL 15. INFORMAȚII UTILE PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE:

15.1. Lista formularelor disponibile pe site-ul www.gal-maragutai.ro și www.afir.info:

Dosarul CERERII DE FINANȚARE:

Cererea de Finanțare – Anexa 1 (document care reprezintă solicitarea completată electronic pe care potențialul beneficiar o înaintea AFIR în vederea obținerii finanțării); www.gal-maragutai.ro

Anexele la Cererea de finanțare

Dosarul CERERII DE PLATĂ:

Cererea de Plată pentru avans (Cerere de plată pentru solicitarea avansului); www.afir.info

Cererea de Plată (document care cuprinde o serie de documente justificative printre care declarația de cheltuieli, raportul de execuție etc); www.afir.info

Declarația de eșalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plată (document care prevede perioadele estimative de depunere a tranșelor de plată); www.afir.info



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806

Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

Declarația de cheltuieli (document care prevede tipurile de cheltuieli - achiziții de bunuri/ servicii/ lucrări/ actualizări/ diverse și neprevăzute); www.afir.info

Raportul de execuție (document care prevede realizările fizice și cele financiare); www.afir.info

Declarații de bunuri/ servicii/ lucrări/ actualizări/ diverse și neprevăzute); www.afir.info

Declarația pe propria răspundere a beneficiarului (document care prevede respectarea tuturor criteriilor de eligibilitate privind procedurile de achiziție, a condițiilor de eligibilitate menționate în Cererea de Finanțare și rambursarea cheltuielilor solicitate prin FEADR care nu vor face obiectul altor programe de finanțare nerambursabilă); www.afir.info

De asemenea, pe pagina de internet a GAL-ului, www.gal-maragutai.ro, puteți consulta și descărca:

- **Fișa Măsurii M7/6A** Dezvoltarea micilor afaceri și a turismului

15.2. Anexe la Ghidul Solicitantului:

Anexa 1 – Model Cerere de Finanțare	www.gal.maragutai.ro
Anexa 2 –Anexa 2 STUDIUL de FEZABILITATE HG28.....	www.gal.maragutai.ro
Anexa 2- STUDIUL de FEZABILITATE HG907.....	www.gal.maragutai.ro
Anexa 2- STUDIU de FEZABILITATE ANEXA B.....	www.gal.maragutai.ro
Anexa 2- STUDIUL de FEZABILITATE Anexa C.....	www.gal.maragutai.ro
Anexa-2.1 STUDIUL de FEZABILITATE Proiecții financiare și indicatori financiari.....	www.gal.maragutai.ro
Anexa 3 - Angajament pe propria răspundere privind utilizarea cofinanțării private.....	www.gal.maragutai.ro
Anexa 4 -Declarație încadrare în categoria de micro-întreprindere și întreprindere mica.....	www.gal.maragutai.ro
Anexa 5 -Declarație privind respectarea regulii de cumul (minimis)	www.gal.maragutai.ro
Anexa 6 -Declarația neîncadrare in firme in dificultate.....	www.gal.maragutai.ro
Anexa 7- Declarație ca solicitantul nu a beneficiat de servicii de consiliere pe MO2.....	www.gal.maragutai.ro
Anexa 8- Lista codurilor CAEN eligibile.....	www.gal.maragutai.ro
Anexa 9- Instrucțiuni evitare condiții artificiale	www.gal.maragutai.ro
Anexa 10- Declarație către GAL privind raportarea plăților efectuate de AFIR.....	www.gal.maragutai.ro
Anexa 11-Fișa Măsurii M7/6A.....	www.gal.maragutai.ro
Anexa-12- Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal	www.gal.maragutai.ro

15.3. AFIR și GAL MARA-GUTÂI în sprijinul dumneavoastră :

Fiecare cetățean al României, precum și persoanele juridice de drept român care se încadrează în aria de finanțare a Măsurilor din cadrul PNDR, au dreptul să beneficieze de fondurile europene nerambursabile pentru finanțarea propriilor proiecte de investiții pentru dezvoltare rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Asociația Grupul de Acțiune Locală Mara-Gutâi

Comuna Ocna Șugatag, Str. Unirii, Nr. 66, Cod poștal 437205, Jud. Maramureș, Nr. înregistrare RAF: 13 /02.06.2010, Cod fiscal 27116806

Tel/Fax: 0262/330.114, Mobil: 0747.419.832, E-mail: gal.maragutai@yahoo.com, Web: www.gal-maragutai.ro

AFIR vă stă la dispoziție de luni până vineri între orele 8:30 și 16:30 pentru a vă acorda informații privind modalitățile de accesare a PNDR, dar și pentru a primi propunerile sau sesizările dumneavoastră privind derularea PNDR. Experții AFIR vă pot acorda, pe loc sau în termenul legal (maxim 30 de zile), orice informație necesară în demersul dumneavoastră pentru accesarea fondurilor europene. Însă, nu uitați că experții AFIR nu au voie să vă acorde consultanță privind realizarea proiectului.

Echipa AFIR vă poate ajuta ori de câte ori aveți o plângere, o reclamație sau o petiție privind o situație care intră în aria de competență a AFIR. De asemenea, dacă considerați că sunteți nedreptățit, defavorizat sau sesizați posibile neregularități în derularea PNDR, nu ezitați să vă adresați în scris Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, pentru soluționarea problemelor. Pentru a reclama o anumită situație sau pentru a sesiza eventuale neregularități informați-ne în scris.

Trebuie să țineți cont că pentru a putea demara investigațiile și aplica eventuale sancțiuni, reclamația sau sesizarea trebuie să fie explicită, să conțină informații concrete, verificabile și datele de contact ale persoanei care a întocmit respectiva reclamație sau sesizare. Pentru a afla detalii privind condițiile și modalitatea de accesare, fondurile disponibile precum și investițiile care sunt finanțate prin FEADR, consultați acest Ghid. Dacă doriți informații suplimentare puteți să consultați secțiunea Întrebări frecvente de pe pagina de internet a AFIR (www.afir.info > Comunicare > Întrebări frecvente) sau să formulați întrebări către departamentul de relații publice din cadrul AFIR. Menționăm faptul că în secțiunea Întrebări frecvente sunt publicate toate întrebările și răspunsurile la spețe concrete care au aplicabilitate generală, fiind astfel de interes pentru mai mulți potențiali beneficiari.

Toate formularele al căror format este elaborat de GAL Mara-Gutâi pot fi consultate și descărcate direct de pe pagina de internet a GAL Mara-Gutâi, sau pot fi solicitate de la sediul GAL.

GAL Mara-Gutâi vă stă la dispoziție de luni până vineri între orele 8:00 și 16:00 pentru a vă acorda informații privind modalitățile de accesare a Strategiei de Dezvoltare Locală, dar și pentru a primi propunerile sau sesizările dumneavoastră privind derularea proiectelor depuse prin intermediul SDL.